

Projekt

UCHWAŁA NR
RADY GMINY GASZOWICE

z dnia 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Gaszowice lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 59 ust. 1 -3, art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1461). Po pozytywnym zaopiniowaniu przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz po przeprowadzeniu konsultacji określonych w Uchwale nr OG-BR.0007.7.39.2015 Rady Gminy Gaszowice z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2015 roku, poz. 2094)

NA WNIOSEK WÓJTA GMINY
RADA GMINY GASZOWICE
uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Gaszowice lub jej jednostkom budżetowym i samorządowym instytucjom kultury, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy lub osoby uprawnione do udzielania ulg.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym na wniosek dłużnika należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części, terminy spłaty całości albo części należności pieniężnych mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności pieniężnych może zostać rozłożona na raty.

2. Umorzenie całości lub części należności pieniężnych, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnych na raty następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego.

3. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności udziela się na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia wniosku.

4. Odroczenie terminu płatności należności lub rozłożenie należności na raty nie powoduje przerwania obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę, chyba, że organ upoważniony do wydania zarządzenia w sprawie odraczając termin płatności, bądź rozkładając należność na raty postanowi inaczej.

§ 3. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadkach wystąpienia okoliczności wymienionych w art.56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

2. W przypadkach, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności pieniężne o których mowa w ust. 1 mogą zostać umorzone w całości lub w części, terminy spłaty całości albo części należności pieniężnych mogą zostać odroczone lub płatność całości lub części należności pieniężnych może zostać rozłożona na raty tylko wtedy gdy warunki umarzania całości lub części, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. Udzielenie lub odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 5. 1. Do umarzania , odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych o których mowa w § 1 uprawnieni są:

- 1) Wójt Gminy,
- 2) kierownik jednostki budżetowej - w odniesieniu do należności pieniężnych pobieranych przez tę jednostkę,
- 3) dyrektor lub zarządca samorządowej instytucji kultury - w odniesieniu do należności pieniężnych pobieranych przez tę instytucję.

§ 6. 1. Wniosek o umorzenie całości lub części należności pieniężnych oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnych na raty dłużnik składa wierzycielowi wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktycznie wskazane we wniosku o zaistnieniu przesłanek, o których mowa w § 2 ust. 1 uchwały.

2. Organ może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy wyznaczając w tym celu dodatkowy termin.

3. Niezastosowanie się dłużnika do wezwania i nieuzupełnienia brakującej dokumentacji w wyznaczonym przez organ terminie, powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty w przypadku, gdy zostanie ustalone , że :

- 1) dowody na podstawie, których organ udzielił ulgi okazały się fałszywe,
- 2) dłużnik wprowadził w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi,
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie albo nie uiszczył w terminie lub w pełnej wysokości ustalonych rat.

2. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Gminy Gaszowice jej jednostek budżetowych i samorządowych instytucji kultury.

§ 8. 1. Postanawia się o niedochodzeniu należności o charakterze cywilnoprawnym przypadającym Gminie Gaszowice oraz jej jednostkom budżetowych i samorządowym instytucjom kultury, których kwota z odsetkami nie przekracza 100,00 zł i jest niższa od kosztów egzekucji należności.

2. Postanawia się o niedochodzeniu należności z tytułu rekompensaty za odzyskiwanie należności przypadającej Gminie Gaszowice oraz jej jednostkom organizacyjnym i samorządowym instytucjom kultury w transakcjach handlowych jeżeli jej kwota jest równa dochodzonemu świadczeniu albo jest od niego wyższa ,

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do należności określonych w art. 59 a ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

§ 9. 1. Umorzenie przedsiębiorcom, w tym prowadzącym działalność wytwórczą w rolnictwie lub rybołówstwie i akwakulturze, całości lub części należności pieniężnych oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości ,lub części należności pieniężnych na raty w przypadkach określonych w § 2 ust. 1 uchwały oraz umorzenie przedsiębiorcom całości należności pieniężnych w przypadkach o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych może mieć miejsce, jeżeli ulga :

- 1) nie stanowi pomocy publicznej,
- 2) stanowi pomoc de minimis , której udzielenie następuje w oparciu o rozporządzenie Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z dnia 24.12. 2013 r., s. 9 z późn.zm.),
- 3) stanowi pomoc de minimis w rolnictwie której udzielenie następuje w oparciu o rozporządzenie Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE, seria L nr 352 z dnia 24.12.2013 r. z późn.zm.),

4) stanowi pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury której udzielenie następuje w oparciu o rozporządzenie Komisji Europejskiej (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L nr 190 z dnia 28.06.2014 r., s. 45, z późn. zm.),

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go w latach podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311 z późn.zm) albo,
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810),

§ 10. Do wniosków o udzielenie umorzeń należności pieniężnych oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnych na raty nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gaszowice.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2022 roku.