

Projekt

UCHWAŁA NR
RADY GMINY GASZOWICE

z dnia 2019 r.

w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego "Gaszowicki Bon Żłobkowy"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji określonych w uchwale Rady Gminy Gaszowice Nr OG-BR.0007.7.39.2015 z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2015 r., poz. 2094)

na wniosek Wójta Gminy Gaszowice
Rada Gminy Gaszowice
uchwała, co następuje:

Uchwała określa szczegółowe zasady przyznawania i wysokość świadczenia na rzecz rodziny „Gaszowicki Bon Żłobkowy”

§ 1. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

- 1) członku rodziny – należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 pkt 16 ustawy, a także osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej oraz dzieci przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej;
- 2) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy, a także świadczenie na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej, o którym mowa w art. 80 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 3) dziecku – oznacza to dziecko własne, dziecko małżonka oraz dziecko przysposobione, oraz w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną, a także dziecko przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej;
- 4) podmiocie prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną inną niż gmina Gaszowice, oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej prowadzącą żłobek lub klub dziecięcy;
- 5) rodzicach – oznacza to rodziców biologicznych i przysposabiających, w tym osoby samotnie wychowujące dziecko, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej spokrewnionej i rodziny zastępczej niezawodowej;
- 6) umowie o świadczenie opieki nad dzieckiem – oznacza to umowę zawartą w celu świadczenia opieki nad dzieckiem w niepublicznym żłobku lub niepublicznym klubie dziecięcym;
- 7) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220).

§ 2. 1. Świadczenie rodzinne „Gaszowicki Bon Żłobkowy”, zwane dalej bonem, jest świadczeniem pieniężnym przyznawanym w celu częściowego pokrycia kosztów opieki nad dzieckiem do ukończenia 3 roku życia, nie dłużej jednak niż do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

2. Wysokość świadczenia wynosi miesięcznie:

- 1) 300,00 zł w przypadku, gdy dziecko objęte jest usługami żłobka;
- 2) 200,00 zł w przypadku, gdy dziecko objęte jest usługami klubu dziecięcego.

3. Bon przysługuje, jeżeli oboje rodziców spełnią łącznie następujące warunki:

- 1) dziecko, na które ma być przyznany bon jest objęte usługami żłobka lub klubu dziecięcego;
- 2) zamieszkują na terenie Gminy Gaszowice;
- 3) dokonali ostatnio rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Rybniku, ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie Gminy Gaszowice, z tym że warunek ten nie dotyczy osób, które z racji wykonywania innej pracy zarobkowej nie podlegają obowiązkowi rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych;
- 4) pracują zawodowo lub wykonują inną pracę zarobkową;
- 5) nie korzystają z urlopu wychowawczego;
- 6) nie korzystają z urlopu macierzyńskiego;
- 7) świadczenie przysługuje również rodzicom spełniającym warunki określone w pkt 1-3, jeżeli jeden z rodziców lub obydwoje rodziców nie są zatrudnieni i nie wykonują czynnej pracy zawodowej lub nie wykonują innej pracy zarobkowej z powodu:
 - a) ciężkiej choroby lub niepełnosprawności,
 - b) kontynuowania nauki w systemie dziennym, która uniemożliwia sprawowanie opieki nad dzieckiem,
 - c) odbywania stażu dla osób bezrobotnych,
 - d) pobytu w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie przez co rozumie się, dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.

4. Świadczenie przysługuje, jeżeli miesięczny dochód rodziny dziecka w przeliczeniu na osobę albo przeciętny miesięczny dochód dziecka pozostającego pod opieką prawną, osiągnięty w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia, nie przekracza kwoty 2000,00 zł.

5. Do ustalenia dochodu, o którym mowa w § 2 ust. 4, stosuje się odpowiednio art. 3 pkt 2, pkt 23, pkt 24 i art. 5 ust. 4-4b i 7-9 ustawy, z tym że uwzględnia się również osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej oraz dzieci przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej.

§ 3. 1. Prawo do bonu ustala się na rok szkolny z zastrzeżeniem ust. 2-3;

2. Bon przyznawany jest na okres:

- 1) obejmujący czas udziału w stażu, organizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy;
- 2) pobytu w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie – w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 7 lit. d);
- 3) ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub na przewidywany okres choroby uniemożliwiającej sprawowanie opieki nad dzieckiem – w przypadku o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 7 lit. a);
- 4) trwania nauki – w przypadku o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt 7 lit. b).

3. Wnioski o ustalenie prawa do świadczenia na nowy rok szkolny można składać począwszy od miesiąca sierpnia danego roku.

4. W przypadku złożenia wniosku po rozpoczęciu roku szkolnego prawo do bonu ustala się począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca roku szkolnego.

5. Jeżeli umowa o objęcie dziecka opieką jest zawarta na okres krótszy niż do końca roku szkolnego, prawo do bonu ustala się na okres, na jaki została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką.

§ 4. Ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następują na wniosek rodzica.

§ 5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenia rodziców o rozliczeniu podatku dochodowego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, na który ustala się prawo do świadczenia, w Urzędzie Skarbowym w Rybniku;

- 2) kopię umowy o objęciu dziecka opieką zawartą z podmiotem prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy, której oryginał wnioskodawca okazuje w celu poświadczenia zgodności;
- 3) dokumenty potwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym w szczególności:
- a) oświadczenia członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o deklarowanym dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia,
 - b) oświadczenia członków rodziny dotyczące dochodów nieopodatkowanych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - c) zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
 - d) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
 - e) umowę o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - f) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego, lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
 - g) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem, lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym, lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
 - h) w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem, lub innym tytule wykonawczym pochodzącym, lub zatwierdzonym przez sąd:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia, lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
 - i) dokument, w tym oświadczenie, określający datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu,
 - j) dokument, w tym oświadczenie, określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
 - k) dokument, w tym oświadczenie, określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
 - l) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, albo potwierdzenie złożenia pozwu w sądzie o zabezpieczenie alimentów - w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,

- m) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego, lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
- n) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
- o) odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej,
- p) oświadczenie wnioskodawcy o niekorzystaniu z dofinansowania kosztów opieki nad dzieckiem z innych źródeł,
- q) dokumenty, zaświadczenia potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, opiekunów prawnych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica, opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej oraz niekorzystanie przez te osoby z urlopu wychowawczego,
- r) oświadczenie rodzica o zobowiązaniu do niezwłocznego poinformowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Gaszowicach o zaprzestaniu lub o zmianie sposobu sprawowania opieki nad dzieckiem, zmianie podmiotu sprawującego opiekę nad dzieckiem lub innych zmian mających wpływ na przysługiwanie prawa do bonu,
- s) kopię karty pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1990, 1948 i 2066 oraz z 2017 r. poz. 60 i 858), lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej,
- t) kopię karty pobytu i kopię decyzji o udzieleniu zezwolenia na pobyt czasowy - w przypadku cudzoziemca posiadającego kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”,
- u) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia.

3. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku i/lub niedołączenia do wniosku wymaganych dokumentów, wzywa się osobę ubiegającą się o przyznanie świadczenia do poprawienia wniosku i/lub uzupełnienia wniosku o wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozparzenia.

§ 6. 1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na przysługiwanie prawa do świadczenia osoba otrzymująca świadczenie jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym Ośrodka Pomocy Społecznej w Gaszowicach.

2. Jeżeli w stosunku do rodzica pobierającego bon wystąpią wątpliwości dotyczące spełniania warunków do przyznania bonu, wzywa się rodzica do osobistego stawiennictwa celem złożenia wyjaśnień.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gaszowice.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2020 r.