

REGULAMIN WYNAGRADZANIA

PRACOWNIKÓW

OŚRODKA KULTUR W CZERNICY

§ 1

Przepisy wstępne

1. Na podstawie art. 77² Kodeksu pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 141 z 1974r. z późn. zm.) w związku z art. 31d ust. 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ustalam warunki wynagradzania i przyznawania świadczeń mających związek z pracą dla pracowników Leśnickiego Ośrodka Kultury i Rekreacji.
2. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do wszystkich pracowników bez względu na rodzaj umowy o pracę i zajmowane stanowisko.
3. Regulamin wynagradzania nie określa warunków wynagradzania pracowników zarządzających w imieniu pracodawcy zakładem pracy.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa pracy dot. pracowników instytucji kultury.

Sposób i termin wypłacania wynagrodzeń

1. Wynagrodzenie płatne z dołu jest do ostatniego dnia miesiąca. Jeśli wypłata przypada na dzień ustawowo wolny od pracy to wypłaty dokonuje się najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wolny.
2. Wynagrodzenie, na pisemny wniosek pracownika, przekazywane jest na wskazane przez niego konto bankowe, a w przypadku braku takiego wniosku wypłacane z kasy Ośrodka.

§ 2

Warunki wynagradzania pracowników

1. Ustalam wykaz stanowisk pracy i maksymalne wynagrodzenie zasadnicze.

Stanowisko pracy	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze w zł
Pracownicy zarządzający	
gł. księgowy	4.000,00
Pozostali pracownicy	

Szef kuchni	2.500,00
Kucharz	1800
Pracownik kawiarni	2.000,00
referent	2.500,00
organizator	1.800,00
pracownik gospodarczy	1.700,00
palacz centralnego ogrzewania	1.600,00

2. Kryteria ustalania wynagrodzenia zasadniczego i ewentualnych podwyżek uwzględniają w szczególności:

- zakres obowiązków pracownika
- zakres odpowiedzialności
- inicjatywę i samodzielność w wykonywaniu zadań
- wykształcenie
- dotychczasowe doświadczenie
- osiągnięcia w pracy

3. Pracownicy otrzymują wynagrodzenie zasadnicze określone stawką miesięczną.

4. Pracownikowi przysługuje:

- dodatek za wieloletnią pracę
- premia uznaniowa
- nagroda jubileuszowa
- odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę

5. Pracownicy, którym powierzono funkcje kierownicze, otrzymują dodatek funkcyjny.

§ 3

Inne świadczenia związane z pracą

1. Dodatek za wieloletnią pracę, dodatek specjalny, nagroda jubileuszowa, odprawa pieniężna – w związku z przejściem na emeryturę lub rentę przysługują pracownikom na podstawie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
2. Pracownikom przysługuje również zwrot kosztów używania własnego samochodu przy wykonywaniu pracy oraz pokrycie kosztów podróży służbowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5
Przepisy końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 16.01.2013 r., tj. po upływie 2 tygodni od podania go do wiadomości pracownikom.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA

PRACOWNIKÓW

OŚRODKA KULTUR W CZERNICY

§ 1

Przepisy wstępne

1. Na podstawie art. 77² Kodeksu pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 141 z 1974r. z późn. zm.) w związku z art. 31d ust. 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ustalam warunki wynagradzania i przyznawania świadczeń mających związek z pracą dla pracowników Leśnickiego Ośrodka Kultury i Rekreacji.
2. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do wszystkich pracowników bez względu na rodzaj umowy o pracę i zajmowane stanowisko.
3. Regulamin wynagradzania nie określa warunków wynagradzania pracowników zarządzających w imieniu pracodawcy zakładem pracy.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa pracy dot. pracowników instytucji kultury.

Sposób i termin wypłacania wynagrodzeń

1. Wynagrodzenie płatne z dołu jest do ostatniego dnia miesiąca. Jeśli wypłata przypada na dzień ustawowo wolny od pracy to wypłaty dokonuje się najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wolny.
2. Wynagrodzenie, na pisemny wniosek pracownika, przekazywane jest na wskazane przez niego konto bankowe, a w przypadku braku takiego wniosku wypłacane z kasy Ośrodka.

§ 2

Warunki wynagradzania pracowników

1. Ustalam wykaz stanowisk pracy i maksymalne wynagrodzenie zasadnicze.

Stanowisko pracy	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze w zł
Pracownicy zarządzający	
gł. księgowy	4.000,00
Pozostali pracownicy	

Szef kuchni	2.500,00
Kucharz	1800
Pracownik kawiarni	2.000,00
referent	2.500,00
organizator	1.800,00
pracownik gospodarczy	1.700,00
palacz centralnego ogrzewania	1.600,00

2. Kryteria ustalania wynagrodzenia zasadniczego i ewentualnych podwyżek uwzględniają w szczególności:

- zakres obowiązków pracownika
- zakres odpowiedzialności
- inicjatywę i samodzielność w wykonywaniu zadań
- wykształcenie
- dotychczasowe doświadczenie
- osiągnięcia w pracy

3. Pracownicy otrzymują wynagrodzenie zasadnicze określone stawką miesięczną.

4. Pracownikowi przysługuje:

- dodatek za wieloletnią pracę
- premia uznaniowa
- nagroda jubileuszowa
- odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę

5. Pracownicy, którym powierzono funkcje kierownicze, otrzymują dodatek funkcyjny.

§ 3

Inne świadczenia związane z pracą

1. Dodatek za wieloletnią pracę, dodatek specjalny, nagroda jubileuszowa, odprawa pieniężna – w związku z przejściem na emeryturę lub rentę przysługują pracownikom na podstawie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
2. Pracownikom przysługuje również zwrot kosztów używania własnego samochodu przy wykonywaniu pracy oraz pokrycie kosztów podróży służbowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5
Przepisy końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 16.01.2013 r., tj. po upływie 2 tygodni od podania go do wiadomości pracownikom.