

**Protokół Nr 37/2017
z sesji Rady Gminy Gaszowice
z dnia 25 października 2017 r.**

**Sesja odbyła się w sali Ośrodka Kultury i Sportu w Gaszowicach, przy ulicy Rydułtowskiej 7.
W obradach uczestniczyło (na stan 15 radnych) – 15 radnych.**

Lista obecności – *zal. do protokołu.*

Uczestniczyły również osoby zaproszone jak w liście obecności – *zal. do protokołu.*

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności.

Przewodniczący Rady o godzinie 16.00 otworzył sesję i powitał wszystkich obecnych słowami: „Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym otwieram Sesję Rady Gminy Gaszowice witam gości, witam radnych”. Następnie przywitał Panią Anetę Biernacką przedstawicielkę firmy Eco Site z Rybnika, która w ramach punktu dotyczącego sprawozdania z prac wójta przedstawi prezentację w zakresie opracowywania Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2023. Na podstawie listy obecności stwierdził, że na ogólną liczbę 15 radnych obecnych jest 14 radnych, podkreślając tym samym, że obrady są prawomocne.

2. Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Rady poinformował, że porządek obrad radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji. Następnie przedstawił porządek obrad, następującej treści:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie jej prawomocności.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 28 września 2017 r.
4. Sprawozdanie z prac Wójta realizowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie z prac Komisji Rewizyjnej.
6. Sprawozdanie z prac Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Spraw Socjalnych, Zdrowia i Młodzieży.
7. Sprawozdanie z prac Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Finansów.
8. Analiza proponowanych stawek podatkowych i opłat lokalnych.
9. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych.
10. Informacja o przygotowaniu do zimy.
11. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Gaszowice w roku szkolnym 2016/2017.
12. Rozpatrzenie projektów uchwał i ich podjęcie:
 - a) podjęcie uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Gaszowice z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018;
 - b) podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2023”.
13. Wolne wnioski i informacje.
14. Interpelacje i zapytania oraz odpowiedzi.
15. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad, a następnie zwrócił się z zapytaniem, czy któryś z uczestników sesji wnosi uwagi, bądź propozycje zmian. Do przedstawionego porządku obrad nie wniesiono uwag ani propozycji zmian. Zawiadomienie o sesji wraz z porządkiem obrad stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

3. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 28 września 2017 r.

Przewodniczący Rady poinformował, że protokół radni otrzymali na podane adresy e-mail oraz był wyłożony do wglądu w Urzędzie Gminy w siedzibie Rady i radni mieli możliwość zapoznania

się z treścią tego dokumentu. Następnie Przewodniczący Rady powiedział, że protokół czytali: Marek Masarczyk, Ilona Sklarek, Jerzy Kawulok, Mieczysław Szymik, Agnieszka Pytlik, Barbara Watoła, Rafał Zdziebczak, Krzysztof Lorek, Piotr Górecki, Tadeusz Korecki, Szymon Korbel, Ewa Biernacka, Józef Szawerna. Ponadto protokół czytali Pan Wójt oraz Pani Sekretarz.

Przewodniczący Rady zwrócił się z pytaniem, czy ktoś z obecnych wnosi jakieś zastrzeżenia, uwagi do protokołu. Nikt nie wniósł uwag co do jego treści, po czym Przewodniczący poddał protokół pod głosowanie. Protokół przyjęto w głosowaniu:

Głosowanie:

- 14 – głosów „za”,
- 0 – głosów „przeciw”,
- 0 – głosów „wstrzymujących się”.

Przewodniczący Rady stwierdził, że protokół został przyjęty jednogłośnie.

4. Sprawozdanie z prac Wójta realizowanych w okresie międzysesyjnym.

Wójt przedstawił informację o podjętych działaniach w okresie międzysesyjnym tj. od 29 września 2017 r. do 25 października 2017 r. następującej treści:

- „1. W dniach 5-6 października Zastępca Wójta uczestniczył w Śląskim Forum Samorządowym w Ustroniu.
2. 7 października na terenie boiska w Piecach odbył się II Piecowski OKTOBERFEST.
3. W dniach 9-10 października uczestniczyłem w szkoleniu zorganizowanym przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Wiśle.
4. 13 października Zastępca Wójta uczestniczył w akademii z okazji Dnia Edukacji Narodowej zorganizowanej przez uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Szczerbicach
5. 16 października w Czernicy odbyła się uroczysta Akademia z okazji Dnia Edukacji Narodowej, w której brali również udział Zastępca Wójta i radny Jerzy Kawulok.
6. 19 października uczestniczyłem w posiedzeniu Konwentu Burmistrzów i Wójtów w Katowicach Śląskiego Związku Gmin i Powiatów w ramach którego odbył się VII Europejski Kongres Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
7. 23 października uczestniczyłem w jubileuszu 5-lecia działalności Stowarzyszenia Spichlerz.
8. 24 października w Czernicy powstało profesjonalne obserwatorium astronomiczne o nazwie Astrolab Obserwatorium Południowe.
9. 25 października odbyło się spotkanie ze sołtysami.

Podpisałem:

1. Osiem zarządzeń w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2017;
2. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych oraz powołania przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej;
3. Zarządzenie w sprawie powołania Komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn. Remont nawierzchni boiska do piłki nożnej w Piecach przy ul. Rydułtowskiej 9;
4. Zarządzenie w sprawie konsultacji projektu uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Gaszowice z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018;
5. Zarządzenie w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na 2017 rok i na lata następne;
6. Zarządzenie w sprawie zmiany zasad polityki rachunkowości;
7. Zarządzenie w sprawie zmiany zarządzenia nr W.0050.59.2017 Wójta Gminy Gaszowice z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr W.0050.6.2017 z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie powołania komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania

wykorzystywanych na potrzeby wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń na rok 2017;

8. Zarządzenie w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Interdyscyplinarnego;
9. Zarządzenie w sprawie powołania Komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn. Remont nawierzchni łącznika pomiędzy ulicą Rydułtowską a ul. Rybnicką w Gaszowicach wraz z budową kanalizacji deszczowej – etap I odwodnienie;
10. Zarządzenie w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans nauczyciela mianowanego;
11. Dwa Zarządzenia w sprawie: udzielenia dotacji w formie "małego grantu" i zawarcia z wybranym podmiotem umowy wsparcia realizacji zadania”.

Przewodniczący Rady stwierdził, że na obrady przybyła radna Agnieszka Pytlik, (godz. 16.07), a zatem na ogólną liczbę 15 radnych obecnych jest 15 radnych.

Kolejno **Sekretarz Gminy** z upoważnienia wójta poinformowała że: „w okresie międzysesyjnym odbyły się następujące przetargi:

1. Nazwa zadania: **Przebudowa i remont części budynku administracyjno-biurowego**

Złożono następujące oferty:

L.p.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Cena brutto	Inne informacje podlegające odczytaniu
1.	PRAGMATIC Sp. z o.o.	ul. Krakowska 201 40-393 Katowice	207 136,40 zł	Termin realizacji: 70 dni. Gwarancja: 60 miesięcy
2.	RE-MAL Sławomir Poremski	ul. Łukowska 5 44-295 Łyski	158 325,30 zł	Termin realizacji: 60 dni. Gwarancja: 60 miesięcy

Wybrano firmę RE-MAL Sławomir Poremski.

2. Nazwa zadania: **Budowa oświetlenia boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Szczerbicach**

Złożono następujące oferty:

L.p.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Cena brutto	Inne informacje podlegające odczytaniu
1.	EL-TECHNIKA Marcin Zienć	ul. Wiejska 54, 44-180 Sarnów	85 246,76 zł	Termin realizacji: 50 dni. Gwarancja: 60 miesięcy
2.	PUMART Sp. z o.o.	ul. Broniewskiego 25 44-217 Rybnik	50 672,73 zł	Termin realizacji: 40 dni. Gwarancja: 60 miesięcy
3.	Zakład Instalatorstwa Elektrycznego Adam Szymiczek	ul. Generała Grota Roweckiego 14a 44-370 Pszów	44 095,50 zł	Termin realizacji: 40 dni Gwarancja: 36 miesięcy
4.	Energoserwis Michał Rożek	ul. Dworek 26 44-200 Rybnik	43 858,66 zł	Termin realizacji: 50 dni Gwarancja: 60 miesięcy
5.	FHU NALTEL-COM Jolanta Nalepa	ul. Prof. R. Ranzoska 87a 44-330 Jastrzębie Zdrój	47 952,62 zł	Termin realizacji: 30 dni Gwarancja: 60 miesięcy
6.	ZUE Andrzej Sowa	ul. Ogrodowa 58/1 47-400 Racibórz	50 262,44 zł	Termin realizacji: 50 dni Gwarancja: 60 miesięcy

Do realizacji zadania wybrano FHU NALTEL-COM Jolanta Nalepa z Jastrzębia Zdroju.

3. Nazwa zadania: **Remont nawierzchni boiska do piłki nożnej w Piecach przy ul. Rydułtowskiej 9**

Złożono następujące oferty:

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Cena brutto	Inne informacje podlegające odczytaniu
1.	Interhall sp. z o.o.	ul.Milowicka 1F 40-312 Katowice	367.108,20 zł	Termin realizacji: 40 dni. Gwarancja: 60 miesięcy
2.	Bellsport G.Leszczyński	ul.Hutnicza 4 41-923 Bytom	565.060,17 zł	Termin realizacji: 30 dni. Gwarancja: 60 miesięcy
3.	CN Project Sport s.c.	ul.Przerwy-Tetmajera 1/1 71-320 Szczecin	367.647,00 zł	Termin realizacji: 30 dni Gwarancja: 60 miesięcy
4.	Szczyrba s.c.	ul.Wiejska 18 44-362 Rogów	308.660,05 zł	Termin realizacji: 30 dni Gwarancja: 60 miesięcy

Do realizacji zadania wybrano firmę Szczyrba s.c.

4. Nazwa zadania: **Budowa sieci wodociągowej w Czernicy ul. Sobieskiego oraz budowa sieci wodociągowej w Czernicy ul. Wolności (boczna)**

Złożono jedną ofertę, którą wybrano do realizacji zadania.

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena oferty brutto	Uwagi
1.	D-ART ul. Tulipanowa 38 44-264 Jankowice	144.742,72 zł	Termin wykonania: do 45 dni od podpisania umowy Gwarancja: 36 miesięcy Termin płatności: 30 dni

5. Nazwa zadania: **Wykonanie poszerzenia jezdni ul. Radoszowskiej w Szczerbicach**

Złożono następujące oferty:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena oferty brutto	Uwagi
1.	Bruki Trawiński Sp. z o.o. 47-400 Racibórz, Solna 25	123 573,91 zł	Termin do 20.11.2017 r. Gwarancja 24 miesiące
2.	EUROVIA Polska S.A. 55-040 Kobierzyce, Bielany Wrocławskie, ul. Szwedzka 5	115 681,92 zł	Termin do 20.11.2017 r. Gwarancja 24 miesiące
3.	PPUH DALPOL 41-902 Bytom, ul. Karola Miarki 40	124 502,53	Termin do 20.11.2017 r. Gwarancja 24 miesiące

Wybrano ofertę najkorzystniejszą spośród w/w tj. EUROVIA Polska S.A.

6. Nazwa zadania: **Remont ul. Młyńskiej w Czernicy**

Złożono następujące oferty:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena oferty brutto	Uwagi
1.	Bet-Pol 44-270 Rybnik ul.Raciborska 25 1a	44.758,53 zł	Termin do 20.11.2017r. Gwarancja 24 miesiące Termin płatności :30 dni
2.	Budron G. Szłapak 44-210 Rybnik ul. Wyboista 37a	40.186,81 zł	Termin do 20.11.2017r. Gwarancja 12 miesięcy Termin płatności:30 dni
3.	Dan-Rem D.Banaś 44-290 Jejkowice ul. Niedobczycka 13	43.092,93 zł	Termin do 20.11.2017r. Gwarancja 12 miesięcy Termin płatności:30 dni

Wybrano ofertę najkorzystniejszą spośród w/w tj. Budron G. Szłapak”.

Następnie **Przewodniczący Rady** zwrócił się z pytaniem, czy ma ktoś pytania bądź uwagi, do informacji przedstawionych w zakresie tego punktu. Do informacji przedstawionych w ramach sprawozdania z prac Wójta nie było pytań i nie wniesiono uwag.

Kolejno **Przewodniczący Rady** oddał głos Pani Anecie Biernackiej, która przedstawiła w postaci prezentacji multimedialnej, informacje w zakresie przygotowania i opracowania Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2023, ze szczególnym wskazaniem obszarów objętych rewitalizacją tj. sołectwa Łuków Śląski i Czernica. Nikt z radnych nie miał pytań do przedstawionych zagadnień, w związku z czym Przewodniczący Rady powiedział, że Rada podejmie uchwałę w sprawie przyjęcia ww. Programu podczas obrad w punkcie 12, ponadto podziękował za przybycie i przedstawienie tematu.

5. Sprawozdanie z prac Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Krzysztof Lorek, przedstawił sprawozdanie z posiedzenia Komisji Rewizyjnej, które odbyło się w dniu 23 października 2017 r. o godz. 15⁰⁰ w sali narad w Urzędzie Gminy.

Tematyką posiedzenia było:

1. Analiza podatków i opłat lokalnych na 2018 rok – *Wójt, Skarbnik*
2. Analiza materiałów na sesję.

Następnie Przewodniczący Rady zapytał, czy ktoś ma pytania do Przewodniczącego Komisji w zakresie przedstawionego sprawozdania z prac komisji. Nikt nie zabrał głosu i nie wniesiono uwag.

Protokół z posiedzenia komisji stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

6. Sprawozdanie z prac Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Spraw Socjalnych, Zdrowia i Młodzieży.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia, Spraw Socjalnych i Młodzieży – Jerzy Kawulok przedstawił sprawozdanie z posiedzenia Komisji, które odbyło się w dniu 19 października 2017 r. o godz. 15⁰⁰ w sali narad w Urzędzie Gminy.

Tematyką posiedzenia było:

1. Analiza stawek podatkowych i opłat lokalnych na 2018 rok – *Skarbnik, Wójt*
2. Materiały na sesję i sprawy bieżące.

Następnie Przewodniczący Rady zapytał, czy ktoś ma pytania do Przewodniczącego Komisji w zakresie przedstawionego sprawozdania z prac komisji. Nikt nie zabrał głosu i nie wniesiono uwag.

Protokół z posiedzenia komisji stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

7. Sprawozdanie z prac Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Finansów.

Przewodnicząca Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Finansów – Ewa Biernacka przedstawiła sprawozdanie z posiedzenia Komisji, które odbyło się w dniu 24 października 2017 r. o godz. 13³⁰ w sali narad w Urzędzie Gminy.

Tematyką posiedzenia było:

1. Stan przygotowania do zimy.
2. Analiza proponowanych stawek podatkowych i opłat lokalnych na rok 2018.
3. Bieżąca analiza uchwał i rozpatrywanie spraw.

Następnie Przewodniczący Rady zapytał, czy ktoś ma pytania do Przewodniczącego Komisji w zakresie przedstawionego sprawozdania z prac komisji. Nikt nie zabrał głosu i nie wniesiono uwag.

Protokół z posiedzenia komisji stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

8. Analiza proponowanych stawek podatkowych i opłat lokalnych.

Przewodniczący Rady powiedział, że zaproponowane przez Wójta wysokości stawek podatkowych i opłat lokalnych analizowane były na wszystkich posiedzeniach komisji Rady, po czym zwrócił się do Pani Skarbnik o przedstawienie tego tematu. Pani Skarbnik przedstawiła wielkości stawek w podatku od nieruchomości oraz opłaty za posiadanie psa i opłaty targowej, a także podała informację, że propozycją wójta jest, aby stawki podatku od środków transportowych na rok 2018 pozostały na poziomie roku 2017. Komisje pozytywnie zaopiniowały zaproponowane przez Wójta wielkości stawek podatkowych i opłat lokalnych na rok 2018, w związku z tym w najbliższym czasie zostaną przygotowane i wywieszone na podstawie zarządzenia Wójta do konsultacji projekty uchwał w sprawie ustalenia wysokości podatków i opłat lokalnych na rok 2018 na terenie naszej gminy, po czym zostaną przedłożone do uchwalenia Radzie Gminy w miesiącu listopadzie. Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych, czy są pytania w tym temacie. Nikt nie miał pytań.

9. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych.

Przewodniczący Rady powiedział, że zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym podmiot dokonujący analizy oświadczeń majątkowych w terminie do dnia 30 października każdego roku przedstawia radzie gminy informację o: osobach, które nie złożyły oświadczeń majątkowych lub złożyły je po terminie, nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach ze wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia oraz działaniach podjętych w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami. W dalszej kolejności Przewodniczący Rady poinformował, że wszyscy radni złożyli w terminie swoje oświadczenia majątkowe, w których nie stwierdzono uchybień natury formalnej, a drobne nieprawidłowości najczęściej były uzupełniane w toku składania oświadczeń lub korygowane po dokonaniu analizy. W analizowanych oświadczeniach majątkowych nie stwierdzono w żadnym przypadku podstaw do tego, że radny podał w oświadczeniu nieprawdę lub zataił prawdę, w celu ukrycia swojego majątku. Zgodnie z przepisami prawa po jednym egzemplarzu oświadczeń majątkowych zostały przekazane do Urzędu Skarbowego w Rybniku, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania radnych. Ponadto wszystkie oświadczenia zamieszczone zostały w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Gaszowice. Poinformował, że w toku analizy oświadczeń majątkowych przez Urząd Skarbowy w Rybniku zostały również złożone korekty oświadczeń majątkowych przez dwóch radnych. Następnie Przewodniczący Rady odczytał treść pisma Naczelnika Urzędu Skarbowego w Rybniku w zakresie analizy oświadczeń majątkowych radnych oraz przedstawił informację Wojewody o oświadczeniach majątkowych złożonych przez Przewodniczącego Rady oraz Wójta Gminy, z którego wynika, iż przedmiotowe oświadczenia zostały złożone w terminie i w toku przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych nieprawidłowości nie stwierdzono.

Następnie Sekretarz Gminy Sabina Mańczyk z upoważnienia Wójta przedstawiła informację o oświadczeniach majątkowych złożonych na ręce Wójta, z której wynikało, że wszyscy zobowiązani złożyli w terminie swoje oświadczenia majątkowe i w toku analizy oświadczeń majątkowych stwierdzono w kilku przypadkach drobne uchybienia typu: wykazano przychód zamiast dochód, brak nazwy banku, w którym zaciągnięto kredyt, brak wskazania czy majątek stanowi majątek odrębny czy wchodzi w skład małżeńskiej wspólności majątkowej. Pracownicy zostali wezwani do poprawy, czy też uzupełnienia oświadczeń majątkowych. Innych nieprawidłowości nie stwierdzono. Do wójta zostało złożonych także 5 korekt oświadczeń majątkowych. Wszystkie oświadczenia zamieszczone zostały w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Gaszowice. Poinformowała również, że wpłynęły pisma obejmujące analizę oświadczeń majątkowych złożonych Wójtowi od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim, w którym zostały zawarte informacje że nieprawidłowości nie stwierdzono oraz Naczelnika Urzędu Skarbowego w Rybniku, w których zawarto informacje dotyczące analizy oświadczeń wraz z wskazaniem osób, które złożyły korekty oświadczeń majątkowych oraz wyjaśnienia w zakresie nieprawidłowości w swoich oświadczeniach.

10. Informacja o przygotowaniu do zimy.

Przewodniczący Rady poinformował, że ww. informację radni otrzymali wraz z materiałami na bieżącą sesję. Jak wynika z przedstawionych sprawozdań z posiedzeń komisji temat był omawiany podczas posiedzeń komisji, do którego uwag nie wniesiono. Ponadto temat dotyczący odśnieżania i posypywania dróg Gminy Gaszowice w sezonie 2017/2018 został szczegółowo przedstawiony na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Finansów. Następnie Przewodniczący Rady zapytał, czy któryś z radnych ma pytania w zakresie tego tematu. Nikt nie miał pytań. Do powyższego tematu Rada nie wniosła uwag.

11. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Gaszowice w roku szkolnym 2016/2017.

Przewodniczący Rady oddał głos Dyrektorowi Gminnego Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych Zbigniewowi Goworowskiemu, który na podstawie sporządzonej informacji (załącznik do protokołu) omówił przedmiotowy punkt. Rada nie wniosła uwag do przedstawionej informacji.

12. Rozpatrzenie projektów uchwał i ich podjęcie:

a) podjęcie uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Gaszowice z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018;

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały omawiany był na wszystkich posiedzeniach komisji, do którego uwag nie wniesiono. Następnie po udzieleniu głosu przez Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały. Przewodniczący Rady zapytał, czy któryś z radnych wnosi uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

Przewodniczący Rady poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie:

15 – głosów „za”,

0 – głosów „przeciw”,

0 – głosów „wstrzymujących się”.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

UCHWAŁA NR OG-BR.0007.37.207.2017 RADY GMINY GASZOWICE z dnia 25 października 2017 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Gaszowice z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 - stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

b) podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2023”.

Przewodniczący Rady poinformował, że projekt uchwały omawiany był na wszystkich posiedzeniach komisji, do którego uwag nie wniesiono. Następnie po udzieleniu głosu przez Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały. Przewodniczący Rady zapytał, czy któryś z radnych wnosi uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Do projektu uchwały nie wniesiono uwag.

Przewodniczący Rady poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Głosowanie:

15 – głosów „za”,

0 – głosów „przeciw”,

0 – głosów „wstrzymujących się”.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

UCHWAŁA NR OG-BR.0007.37.208.2017 RADY GMINY GASZOWICE z dnia 25 października 2017 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2023” - stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

13. Wolne wnioski i informacje.

Przewodniczący Rady podał do wiadomości, że:

- kolejna sesja odbędzie się w dniu 30 listopada 2017 r. o godz. 16.00 w sali Ośrodka Kultury i Sportu w Gaszowicach, przy ulicy Rydułtowskiej 7.

- harmonogram dyżurów radnych na miesiąc listopad i grudzień przedstawia się następująco:

- 02.11.2017 – radny Rafał Zdziebiczok
- 09.11.2017 – radna Barbara Watoła
- 16.11.2017 – radny Jerzy Kawulok
- 23.11.2017 – radna Agnieszka Pytlik
- 30.11.2017 – radny Piotr Górecki

- 07.12.2017 – radna Agnieszka Pytlik
- 14.12.2017 – radna Barbara Watoła
- 21.12.2017 – radny Andrzej Cieślak
- 28.12.2017 – radna Ilona Sklarek

- w dniu 9 października 2017 r. do Urzędu Gminy wpłynęła notatka z dnia 26 września 2017 r. ze spotkania Wójta Gminy z mieszkańcami ul. Szkolnej w Piecach, podczas którego wyjaśniona została zainteresowanym kwestia wyznaczenia drogi wewnętrznej w uchwalonym Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego sołectwa Piece.

- pisemnie poinformowano mieszkankę Piec o rozpatrzeniu wezwania do usunięcia naruszenia prawa przekazując podjętą uchwałę, a także udzielona została odpowiedź na pismo z dnia 24.09.2017 r., mieszkańca sołectwa Szczerbice dotyczące przekształcenia działek w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego.

Wszelka korespondencja jest do wglądu w Urzędzie Gminy w siedzibie Rady.

Ponadto poinformował, że na jego ręce zostały skierowane zaproszenia na następujące wydarzenia, w których nie mógł uczestniczyć:

- na spotkanie z okazji Dnia Edukacji Narodowej, które miało miejsce w dniu 16 października 2017 r. w Ośrodku Kultury w Czernicy,

- na wspólne celebrowanie piątej rocznicy urodzin Stowarzyszenia Działań Lokalnych Spichlerz, które odbyło się w dniu 23 października 2017 r. w Ośrodku Kultury w Czernicy,

Ponadto wpłynęło zaproszenie od księdza proboszcza Leszka Swobody na obchody związane z jubileuszem 90-lecia kościoła pod wezwaniem Opatrzności Bożej w Gaszowicach. Uroczystości odbędą się w sobotę 18 listopada 2017 r. w Kościele w Gaszowicach.

14. Interpelacje i zapytania oraz odpowiedzi.

Nikt nie zabrał głosu w tym punkcie.

15. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady po wyczerpaniu porządku obrad zamknął sesję Rady Gminy Gaszowice. Sesja trwała do godziny 17.15.

Protokolowała:
/-/ Anna Zimny

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Marek Masarezyk