

**UCHWAŁA NR OG-BR.0007.33.194.2017
RADY GMINY GASZOWICE**

z dnia 22 czerwca 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej udzielanej osobom fizycznym ze środków budżetu Gminy Gaszowice, w tym pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia i naruszania wymogów korzystania ze środowiska oraz dotacji lub pożyczki pochodzącej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą nr OG-BR.0007.7.39.2015 Rady Gminy Gaszowice z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

**na wniosek Wójta Gminy
Rada Gminy Gaszowice
uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjąć Regulamin udzielania dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony powietrza polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym należącym do osób fizycznych, realizowanego w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019”, przyjętego Uchwałą Nr OG-BR.0007.30.171.2017 Rady Gminy Gaszowice z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały określa warunki udzielania dotacji, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej oraz sposób jej rozliczania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gaszowice.

§ 4. Traci moc uchwała nr OG-BR.0007.32.189.2017 RADY GMINY GASZOWICE z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej udzielanej osobom fizycznym ze środków budżetu Gminy Gaszowice, w tym pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia i naruszania wymogów korzystania ze środowiska oraz dotacji lub pożyczki pochodzącej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w ramach „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019”.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Marek Masarczyk

Załącznik do Uchwały Nr OG-BR.0007.33.194.2017
Rady Gminy Gaszowice
z dnia 22 czerwca 2017 r.

REGULAMIN

Realizacji „Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019”

§ 1. Definicje

1. Program – „Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019”, w rozumieniu uchwały Nr OG-BR.0007.30.171.2017 Rady Gminy Gaszowice z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019”.

2. Urząd – Urząd Gminy Gaszowice.

3. Inwestor – osoba fizyczna, która jest właścicielem budynku zlokalizowanego na terenie Gminy, która złożyła w Urzędzie wypełniony wniosek.

4. Budynek – budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, który został oddany do użytkowania zgodnie z art. 54 i kolejnymi cytowanej wyżej ustawy.

5. Stare źródło ciepła – niskosprawny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe, przestarzały kocioł na paliwo płynne lub piec ceramiczny oraz w szczególnych przypadkach inne źródło ciepła.

6. Nowe źródło ciepła – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła takie jak: kocioł opalany gazem, olejem, węglem lub pelletem, spełniające kryteria określone w Programie w §4 lub pompa ciepła z zastrzeżeniem, że będzie to jedyne źródło ciepła w budynku.

7. Urządzenie do przygotowania c.w.u. – powietrzna pompa ciepła lub kolektory słoneczne służące do przygotowania ciepłej wody użytkowej, spełniające kryteria określone w Programie w §4.

8. Modernizacja – wymiana starego źródła ciepła na nowe, polegająca na:

- a) demontażu starego źródła ciepła - potwierdzonym protokołem sporządzonym przez Wykonawcę lub dokumentacją zdjęciową,
- b) unieszkodliwieniu starego źródła ciepła - potwierdzonym dokumentem wystawionym przez skup złomu lub odbiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbioru odpadów,
- c) montażu nowego źródła ciepła wraz z niezbędną przeróbką instalacji w kotłowni dla nowego źródła ciepła - potwierdzonym protokołem odbioru końcowego przez Wykonawcę.

9. Wykonawca - firma instalacyjna od której Inwestor zakupuje nowe źródło ciepła lub urządzenie do przygotowania c.w.u., wykonująca modernizację zgodnie z zasadami Programu.

10. Fundusz – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

11. Umowa – umowa zawierana pomiędzy Gminą i Inwestorem określająca warunki współpracy stron związanych z realizacją Programu oraz określająca warunki dotacji udzielonej Inwestorowi przez Gminę.

12. Kosztorys – kosztorys ofertowy przygotowany przez Wykonawcę. Kosztorys stanowi załącznik do Umowy.

13. Koszt kwalifikowany – kwota brutto obejmująca: demontaż starego źródła ciepła, zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną aparaturą towarzyszącą lub zakup i montaż urządzenia do przygotowania c.w.u. wraz z niezbędną aparaturą towarzyszącą.

§ 2. Program

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych w budynkach stanowiących własność Inwestorów.

2. Cele Programu zbieżne są z priorytetami Funduszu oraz dokumentami statutowymi.

3. Program realizowany będzie poprzez modernizację w latach 2017 –2019, pod warunkiem otrzymania przez Gminę na ten cel środków finansowych z Funduszu lub zabezpieczeniu środków finansowych w budżecie gminy na realizację Programu.

4. Szczegółowa liczba budynków poddanych modernizacji będzie określana każdorazowo w umowie zawieranej corocznie pomiędzy Gminą a Funduszem lub według ilości zabezpieczonych środków finansowych w budżecie gminy.

5. Realizacja inwestycji może nastąpić dopiero po przyjęciu Inwestora do Programu na dany rok.

6. Program będzie realizowany w przypadku złożenia ankiet przez zainteresowanych mieszkańców (Inwestorów).

7. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych (np. termowentylatorów, grzejników olejowych, grzejników na propan-butan, pieców kuchennych).

8. Wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania Programu udziela Urząd.

9. Regulamin sporządzono w oparciu o zapisy i wytyczne Funduszu.

10. Dofinansowanie na przedsięwzięcie tego samego rodzaju, udzielane jest nie częściej niż raz na 10 lat na dany budynek.

11. Dofinansowaniu nie podlega wymiana kotłów niewęglowych (gazowych, olejowych, itp.) na kotły węglowe lub opalane biomasą.

§ 3. Warunki przystąpienia i uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Z dotacji mogą skorzystać osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, posiadające tytuł prawny do budynku mieszkalnego albo nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym zlokalizowanej na terenie Gminy Gaszowice, nie posiadające zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy.

2. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie przez Inwestora ankiety inwentaryzacyjnej a następnie wniosku do Urzędu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, Inwestor zobowiązany jest dołączyć:

- a) oświadczenie – Załącznik nr 2 do Regulaminu;
- b) wstępną opinię kominiarską (w przypadku urządzeń grzewczych gdzie emitorem spalin jest komin);
- c) kosztorys ofertowy przygotowany przez Wykonawcę;
- d) certyfikat nowego źródła ciepła.

4. W przypadku współwłasności, wniosek składają wszyscy współwłaściciele. Właściciel lub współwłaściciele mogą działać przez pełnomocnika.

5. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła lub urządzenia do przygotowania c.w.u. (zgodnie z wytycznymi zawartymi w Regulaminie).

6. Inwestor zobowiązuje się do realizacji inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

7. Inwestor jest zobowiązany umożliwić dostęp do budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu, osobom upoważnionym ze strony Urzędu i Funduszu.

8. Inwestor zobowiązuje się wymienić stare źródło ciepła na nowe źródło ciepła bądź zainstalować urządzenie do przygotowania c.w.u. zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

9. W przypadku wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła Inwestor zobowiązany jest na własny koszt:

- a) zlecić wykonanie wstępnej opinii kominiarskiej;

b) przygotować kotłownię do wymiany źródła ciepła zgodnie z zaleceniami wynikającymi z przeglądu wstępnego kotłowni, wstępnej opinii kominiarskiej oraz zaleceniami Wykonawcy (np. pogłębienie kotłowni, zabudowanie przewodów wentylacyjnych, itp.) oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

10. Inwestor zobowiązany jest wykonać działania przedstawione w ust. 9 lit. a i b przed podpisaniem Umowy.

§ 4. Warunki dopuszczenia Nowych źródeł ciepła i Urządzeń do przygotowania c.w.u. do Programu

1. Do Programu może zostać dopuszczone nowe źródło ciepła i urządzenie do przygotowania c.w.u. z oznakowaniem potwierdzającym zgodność wyrobu z zasadniczymi wymaganiami, zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. 2016, poz. 655 z późn. zm.).

2. Dotacja, o której mowa w niniejszym Regulaminie, może zostać przeznaczona na realizację inwestycji związanej z modernizacją systemu grzewczego polegającej na likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem stałym, niespełniającego wymagań klasy 5 i wyższej (według normy PN EN 303-5:2012), i jego zastąpieniu:

- a) ekologicznym kotłem na paliwo stałe z załadunkiem automatycznym, bez dodatkowego rusztu spełniającym wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012;
- b) ekologicznym kotłem opalonym biomasą bez dodatkowego rusztu, spełniającym wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012;
- c) ogrzewaniem elektrycznym;
- d) kotłem LPG;
- e) pompą ciepła w przypadku gdy będzie to jedyne źródło ciepła w budynku.

3. Spełnienie wymagań określonych w ust. 2 winno być potwierdzone certyfikatem lub sprawozdaniem z przeprowadzonych badań, które zostały wykonane przez akredytowane laboratorium.

4. Nowe źródło ciepła i urządzenie do przygotowania c.w.u. muszą być dopuszczone do obrotu handlowego.

5. W przypadku montażu urządzenia do przygotowania c.w.u., w ramach Programu mogą zostać zamontowane jedynie kolektory słoneczne lub powietrza, pompa ciepła w budynkach, gdzie zainstalowany jest kocioł spełniający poniższe kryteria:

- a) Kocioł jest ekologiczny tj. na paliwo płynne lub na paliwo stałe (węgiel, pellet) spełniający wymogi 3, 4 lub 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012, co jest potwierdzone certyfikatem lub sprawozdaniem z przeprowadzonych badań, które zostały wykonane przez akredytowane laboratorium oraz
- b) Kocioł jest nie starszy niż 10 lat licząc w dniu zabudowy Urządzenia do przygotowania c.w.u.

6. Do Programu mogą zostać dopuszczone kolektory słoneczne posiadające certyfikat wydany przez uprawnioną jednostkę certyfikującą, nie starszy niż 5 lat, potwierdzający, iż kolektory słoneczne posiadają:

- a) zgodność z normą PN-EN 12975-1 wraz ze sprawozdaniem z badań przeprowadzonych zgodnie z normą PN-EN 12975-2 lub PN-EN ISO 9806; lub
- b) europejski znak jakości „Solar Keymark”.

7. Do Programu dopuszczone są powietrzne pompy ciepła do przygotowania c.w.u., jedynie w przypadku, gdy ich dolnym źródłem jest powietrze atmosferyczne (zewnętrzne).

§ 5. Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Wysokość dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu uwzględniającego zakres kosztów kwalifikowanych.

2. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej Umowy.

3. Przyjmuje się, że wielkość dotacji wynosić będzie 50% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 5000 zł.

4. Urząd pozostawia sobie prawo w niektórych przypadkach do zweryfikowania kosztów inwestycji przedstawionych przez Inwestora w oparciu o opinię rzeczoznawcy.

5. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na inwestycje realizowane w okresie trwania Programu, tzn. w terminach wynikających z Umowy o udzielenie dotacji.

6. Dofinansowaniem nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania Umowy o dofinansowanie.

7. Dotacja do nowego źródła ciepła nie będzie przyznawana w ramach niniejszego Regulaminu dla budynków, w których nie zainstalowano wcześniej żadnego źródła ciepła do ogrzewania budynku.

8. Dotacja wraz z ustawowymi odsetkami podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w niniejszym Regulaminie.

9. W przypadku budynków, dla których Urząd zweryfikował w decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości powierzchnię przewidzianą na prowadzenie działalności gospodarczej, koszty kwalifikowane określone w § 1 ust. 13 zostaną pomniejszone procentowo w stosunku do udziału procentowego powierzchni związanej z działalnością gospodarczą do powierzchni całkowitej budynku.

§ 6. Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części Programu Inwestor zobowiązany jest zwrócić całą przyznaną dotację Gminie wraz z ustawowymi odsetkami.

2. W przypadku niedotrzymania terminów i warunków zawartych w Umowie, Inwestor podlega wykluczeniu z Programu.

3. W przypadku zaniechania w okresie do 5 lat od daty odbioru końcowego robót korzystania z paliw ekologicznych i powrotu do ogrzewania paliwem nieekologicznym Inwestor zwróci koszty otrzymanego całkowitego dofinansowania uzyskanego w ramach Programu wraz z ustawowymi odsetkami.

4. W przypadku demontażu nowego źródła ciepła w okresie 5 lat od odbioru końcowego robót związanych z jego montażem, bądź zainstalowaniu dodatkowego (drugiego) źródła ciepła w tymże okresie, Inwestor zwróci kwotę dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

5. W przypadku demontażu Urządzenia do przygotowania c.w.u. w okresie 5 lat od odbioru końcowego robót związanych z jego montażem Inwestor zwróci kwotę dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

6. Inwestor może odstąpić od Programu przed podpisaniem umowy.

§ 7. Termin zakończenia i rozliczenia zadania

1. Ostateczny termin zrealizowania przedsięwzięcia inwestycyjnego nie może przekroczyć 15 listopada danego roku kalendarzowego.

2. Po zakończeniu zadania, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku kalendarzowego Inwestor dokonuje zgłoszenia zakończenia zadania oraz dostarcza niezbędne dokumenty:

- a) oryginały faktur lub rachunków z określonymi Kosztami kwalifikowanymi, wystawionych przez Wykonawcę za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania i instalacją nowego systemu ogrzewania lub związanych z nowym systemem przygotowania ciepłej wody użytkowej i jego instalacją wraz ze specyfikacją pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków,
- b) protokół odbioru końcowego podpisany przez Inwestora i Wykonawcę wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- c) kopię opinii kominiarza potwierdzającą prawidłowość podłączenia nowego źródła ciepła do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni,
- d) dokument potwierdzający fizyczną likwidację starego źródła ciepła (dokument ze złomowania wraz z protokołem z likwidacji lub zdjęcie starego kotła),
- e) kserokopię innych dokumentów wymaganych przepisami prawa dla określonej inwestycji,
- f) potwierdzenie zapłaty Wykonawcy kwoty, przedstawionej na fakturze lub rachunku, wynikającej z Kosztorysu.

3. Urząd zobowiązany jest potwierdzić kserokopie składanych dokumentów w zakresie ich zgodności z oryginałami, poprzez umieszczenie na każdej stronie kserokopii sformułowania „potwierdzam zgodność z oryginałem”, opatrzonego datą i czytelnym podpisem.

4. Wypłata środków Wykonawcy nastąpi w terminie określonym w Umowie. Wypłata środków nastąpi po:

- a) dostarczeniu przez Inwestora kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2,
- b) przeprowadzeniu oględzin zrealizowanej inwestycji przez pracownika Urzędu i potwierdzeniu protokołem zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu,
- c) zweryfikowaniu poszczególnych kosztów kwalifikowanych,
- d) po opatrzeniu przez pracownika Urzędu oryginału faktury lub rachunku formułą „*Płatne ze środków pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z Katowic w ramach OA 1.4. w formie dotacji w wysokości oraz budżetu gminy w wysokości*”, datą i podpisem.

5. Gmina wraz z Funduszem ma prawo kontroli prawidłowości wykonania inwestycji zarówno w trakcie realizacji, jak również w ciągu 5 lat od zakończenia inwestycji, na zasadach określonych w Umowie.

6. W przypadku, gdy Inwestor będzie korzystał z innych dostępnych środków finansowania zadania, w tym pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, ma obowiązek niezwłocznego dostarczenia do Urzędu oryginałów dokumentów po opisanii ich przez podmiot udzielający dotacji.

7. Do momentu rozliczenia Gminy z Funduszem, Gmina dysponuje oryginałami dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2. Po rozliczeniu przedmiotowe dokumenty zostają przekazane Inwestorowi, który ma obowiązek przechowywać je przez okres minimum 5 lat od zakończenia inwestycji, na zasadach określonych w umowie dotacji spisanej pomiędzy Gminą a Inwestorem.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin stanowi integralną część Programu. Strony przystępujące do Programu wyrażają zgodę na postanowienia niniejszego Regulaminu.

2. Wszystkie kwestie sporne nieujęte w przedmiotowym Regulaminie będą rozpatrywane według wytycznych Funduszu.

3. Kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem będzie regulowała Umowa oraz obowiązujące przepisy prawa.

WNIOSEK
o włączenie do „Programu ograniczania niskiej emisji
dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019”

Część 1 - wypełniana przez Inwestora

- 1) **Nazwisko i imię:**.....
- 2) **Adres zamieszkania:**.....
- 3) **Adres realizacji inwestycji:**.....
- 4) **Data oddania budynku do użytkowania:**..... **Nr działki:**.....
- 5) **Telefon kontaktowy:**..... **E – mail:**.....
- 6) **Rodzaj istniejącego źródła ciepła (rodzaj opału):**.....
- Rok produkcji:** **Moc kotła** **kW**
- 7) **Rodzaj nowego źródła ciepła:**
- 8) **Planowany termin realizacji (rok):**
- 9) **Tytuł prawny do budynku mieszkalnego lub nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym:**
.....

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią Regulaminu udziału w „Programie ograniczania niskiej emisji dla Gminy Gaszowice na lata 2017-2019” i przyjmuję warunki w nim określone.

2. Nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Gaszowice.

3. Przystępując do Programu wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Gaszowice i upoważnionych pracowników Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz zobowiązuję się do przygotowania kotłowni do wymiany źródła ciepła na własny koszt, zgodnie z opiniami: kominiarską i instalacyjno-budowlaną.

4. Budynek mieszkalny posiada zainstalowane stare źródło ciepła.

5. Budynek nie posiada zainstalowanego drugiego źródła ciepła (np. kotła węglowego komorowego, gazowego, olejowego, na biomasę itp.).

6. Upoważniam pracowników Urzędu Gminy Gaszowice do sporządzenia kserokopii wszelkich dokumentów dotyczących mojego udziału w Programie.

7. Wyrażam zgodę na przesunięcie, w uzgodnieniu ze mną, terminu realizacji zadania w przypadku braku możliwości pozyskania środków z WFOŚiGW w Katowicach w roku planowanej modernizacji.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Załączam:

- 1) Oświadczenie o tytule prawnym do władania nieruchomością,
2) Wstępną opinię kominiarską (dotyczy źródeł ciepła c.o.),
3) Kosztorys ofertowy przygotowany przez Wykonawcę,
4) certyfikat nowego źródła ciepła,

5)

Oświadczam, że złożone załączniki oraz dane zawarte we wniosku są prawdziwe. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z Programem dla potrzeb niezbędnych dla realizacji inwestycji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).

.....

data i podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że od dnia jestem właścicielem nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr o powierzchni, położonej w miejscowości, gmina Gaszowice, województwo śląskie, dla której to nieruchomości Sąd Rejonowy w Rybniku Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą KW nr

Ponadto oświadczam, że wyżej opisany stan prawny nieruchomości nie uległ zmianie do chwili obecnej.

.....
data i podpis wnioskodawcy