

STATUT SOŁECTWA CZERNICA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Czernica jako jednostka pomocnicza gminy Gaszowice swym zasięgiem obejmuje wieś Czernica.
2. Granice sołectwa zaznaczone są na mapie graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.
3. Obszar sołectwa wynosi 519 ha.
4. Sołectwo posiada herb, którego wizerunek stanowi załącznik nr 2 do niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania sołectwa

§ 2.

1. Organem stanowiącym (uchwałodawczym) sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa .
2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak co najmniej 1 raz w roku powinno być zwołane przez Sołtysa.
3. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy Sołtys z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 i § 20 ust. 1, a w razie jego nieobecności upoważniony przez niego członek Rady Sołeckiej.
4. Zebranie wiejskie może być również zwoływane na wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - b) co najmniej ½ składu osobowego Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta Gminy.
5. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie ust. 4 powinno się odbyć najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku do Sołtysa. W przypadku nie zwołania zebrania przez sołtysa w wymaganym terminie, zebranie wiejskie zwołuje Wójt Gminy w trybie § 14.

§ 3.

Obwieszczenie o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.

§ 4.

Zebranie wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia jawnie, zwykłą większością głosów, chyba że statut stanowi inaczej.

§ 5.

Prawo kandydowania na Sołtysa oraz do Rady Sołeckiej przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa.

§ 6.

1. Wyboru, odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w trybie przewidzianym w rozdziale IV niniejszego statutu.
2. Pełnienie funkcji Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 7.

Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1. Zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców.
2. Wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady Sołeckiej.
3. Dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
4. Stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach obowiązujących przepisów prawa.

§ 8.

1. Organem wykonawczym sołectwa jest Sołtys wspomagany przez Radę Sołecką składającą się z 4-10 członków (łącznie z Sołtysem). Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala zebranie wiejskie.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z momentem wyboru nowych organów sołectwa.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje sołtys w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w kwartale.
4. Rada Sołecka podejmuje rozstrzygnięcia jawnie zwykłą większością głosów w obecności co najmniej ½ składu osobowego Rady.

§ 9.

Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:

1. organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społeczności sołeckiej,
2. reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
3. przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
4. kierowanie realizacją uchwał powierzonych mu do wykonania przez zebranie wiejskie,

5. potwierdzenie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawne,
6. występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie.
7. wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 10.

Rada Sołecka, jako organ wspomagający Sołtysa:

1. współdziała z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
2. podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych sołectwa, wyodrębnionych w budżecie gminy, na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
3. inicjuje działania społeczne użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców,
4. opiniuje wnioski dotyczące spraw sołectwa w ciągu 14 dni, a w uzasadnionych przypadkach w ciągu 7 dni,
5. przedstawia propozycje zadań rzeczowych do wykonania w sołectwie celem ich ujęcia w budżecie gminy,
6. Siedziba Rady Sołeckiej mieści się w Ośrodku Kultury „Zameczek” w Czernicy.

ROZDZIAŁ III

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 11.

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wyodrębnionymi corocznie w budżecie gminy w oparciu o stosowną uchwałę Rady Gminy.

§ 12.

1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu gminy.
2. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone tylko na cele sołectwa określone w planie rzeczowo-finansowym sołectwa.

ROZDZIAŁ IIIa

Nadzór i kontrola nad działalnością organów sołectwa

§ 13.

1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy za pośrednictwem swoich komisji, a w szczególności Komisji Rewizyjnej.

2. Kontrola sprawowana jest w zakresie legalności, gospodarności, celowości i rzetelności działania organów sołectwa.
3. Komisje wykonują czynności kontrolne w formach określonych w swoich regulaminach pracy.
4. Kontrole okresowe wykonuje się w terminach ustalonych w planie pracy komisji zatwierdzonym przez Radę Gminy.

§ 13a.

1. Nadzór nad działalnością sołectwa w zakresie jej zgodności z prawem sprawują: Rada Gminy oraz Wójt.
2. Formami nadzoru są:
 - 1) udział Radnych i Wójta w zebraniu wiejskim oraz w posiedzeniach Rady Sołeckiej,
 - 2) prawo żądania niezbędnych informacji dotyczących działalności sołectwa, w tym okazania dokumentów i złożenia wyjaśnień oraz przygotowania sprawozdań,
 - 3) ocena uchwały zebrania wiejskiego w aspekcie ich zgodności z prawem i wydawanie rozstrzygnięć nadzorczych, o których mowa w pkt 6-8,
 - 4) ocena społeczno-gospodarczego stanu sołectwa i realizacji jego zadań statutowych,
 - 5) wizytacja i lustracja sołectwa,
 - 6) uchylenie uchwały Zebrania Wiejskiego lub Rady Sołeckiej albo zarządzenia Sołtysa,
 - 7) zawieszenie Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
 - 8) odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej,
 - 9) organizacja wymiany doświadczeń pomiędzy sołectwami.
3. Sołtys obowiązany jest przedkładać Wójtowi Gminy uchwały Zebrania Wiejskiego oraz Rady Sołeckiej w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.
4. W razie stwierdzenia, że uchwała Zebrania Wiejskiego jest niezgodna z prawem Wójt przedkłada ją Radzie Gminy w celu uchylenia. Do czasu wydania przez Radę rozstrzygnięcia w tej sprawie, jednakże nie dłużej niż 30 dni od daty przedłożenia uchwały Radzie, uchwała nie podlega wykonaniu.

§ 13b.

Przepisów § 13 i §13a nie stosuje się do działalności Sołtysa w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 14.

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonywany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.
2. Obwieszczenie Wójta Gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Dla prawomocności zebrania związanego z wyborem jest wymagana na nim obecność przynajmniej takiej liczby mieszkańców, która odpowiada raz tak większej liczbie składów wybieranych organów sołectwa. Spełnienie tego wymogu ustala się na podstawie listy obecności.

§ 15.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) przeprowadzenie głosowania tajnego,
 - c) ustalenie wyników głosowania,
 - d) sporządzenie protokołu głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.
4. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 16.

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Sołtysa.
3. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
4. Warunkiem kandydowania na Sołtysa albo członka Rady Sołeckiej jest wyrażenie zgody na kandydowanie.

§ 17.

1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, na podstawie kart do głosowania opieczetowanych pieczętąką Rady Gminy, na których umieszcza się nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Przewodniczący zebrania informuje uczestników o sposobie głosowania.

§ 18.

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał określonej w ust. 1 liczby ważnie oddanych głosów Przewodniczący zebrania zarządza niezwłocznie w tym samym dniu drugą turę głosowania.
3. W ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali dwie największe liczby ważnie oddanych głosów.
4. W przypadku, gdy warunek, o którym mowa w ust. 3 dotyczy więcej niż dwóch kandydatów, wyboru dokonuje się spośród wszystkich tych kandydatów.
5. Za wybranego w ponownym głosowaniu uważa się tego kandydata, który otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
6. W przypadku gdy ponowne głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia przeprowadza się kolejne głosowanie według zasad określonych w § 15-18, aż do skutku.

§ 19.

1. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej albo poszczególnych jej członków przed upływem kadencji może nastąpić na wniosek:
 - a) co najmniej 1/10 liczby mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania,
 - b) co najmniej ½ składu osobowego Rady Sołeckiej,
 - c) Rady Gminy,
 - d) Wójta Gminy,na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
2. Głosowanie w sprawie odwołania przeprowadza się po wysłuchaniu zainteresowanych, chyba że zainteresowany jest nieobecny na zebraniu (nieobecność nieusprawiedliwiona) lub zrezygnował z prawa do złożenia wyjaśnień.

§ 20.

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Wójt Gminy w terminie do 30 dni zwołuje zebranie wiejskie w celu wyboru nowego Sołtysa w trybie przewidzianym w § 14.
2. Wyboru dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wyboru nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane w terminie do 30 dni przez Sołtysa i przez niego prowadzone.
3. Postanowienia § 14-18 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ V

Zadania sołectwa Czernica

§ 21.

1. Gospodarowanie mieniem komunalnym powierzonym przez gminę, w szczególności nieruchomościami komunalnymi, w tym utrzymanie gminnych

- obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracji znajdujących się na obszarze sołectwa.
2. Typowanie gminnych dróg do remontów, nadzór nad przebiegiem remontów i nadzór w odbiorze.
 3. Nadzór ogólny nad inwestycjami gminnymi realizowanymi na obszarze sołectwa.
 4. Współdziałanie z Wójtem gminy w oznakowaniu dróg gminnych.
 5. Wykonywanie zadań wynikających z uchwały Rady Gminy w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.
 6. Współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie udzielania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa.
 7. Prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej, rekreacji i sportu z wykorzystaniem obiektów sportowych położonych na obszarze sołectwa.
 8. Współpraca z wszystkimi organizacjami i stowarzyszeniami działającymi w sołectwie.
 9. Promocja sołectwa – dożynki gminne, festyny, zawody, konkursy itp.
 10. Inne zadania określone oddzielnymi uchwałami Rady Gminy.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§ 22.

1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Gminy.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje Rada Gminy.

§ 23.

Postanowienia niniejszego statutu obowiązują z dniem wejścia w życie uchwały Rady Gminy Gaszowice, której statut jest załącznikiem.

Załącznik Nr 1
do statutu sołectwa Czernica



Załącznik Nr 2
do statutu sołectwa Czernica

