

## Projekt

### UCHWAŁA NR ..... RADY GMINY GASZOWICE

z dnia ..... 2011 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące inne formy wychowania przedszkolnego, nie będące jednostkami samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 ust.2 d, w zw. z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. z 2004r., Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), po konsultacji przeprowadzonej zgodnie z uchwałą nr L/244/10 Rady Gminy Gaszowice z dnia 20 maja 2010r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

#### **NA WNIOSK WÓJTA GMINY RADA GMINY GASZOWICE uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. z 2004r., Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) jednostce - należy przez to rozumieć inną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 14a ust. 7 ustawy;
- 3) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć inne osoby fizyczne lub osoby prawne, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy;
- 4) wydatkach bieżących - należy przez to rozumieć wydatki ponoszone na wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi oraz wydatki bieżące ponoszone na utrzymanie budynku lub lokalu i zabezpieczenie procesu dydaktycznego;
- 5) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Gaszowice;
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gaszowice.

**§ 2.** Z budżetu gminy udziela się jednostce dotację z budżetu gminy w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości odpowiadającej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę. Jeżeli do jednostki uczęszcza uczeń nie będący mieszkańcem gminy, koszty dotacji pokrywa gmina której mieszkańcem jest ten uczeń.

**§ 3. 1.** Udzielenie dotacji następuje na wniosek organu prowadzącego jednostkę złożony do Wójta nie później niż w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres oraz numer NIP organu prowadzącego,
- 2) pełną nazwę i adres jednostki,
- 3) typ jednostki,
- 4) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie jednostki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- 5) numer rachunku bankowego na który ma być przekazywana dotacja,
- 6) planowaną liczbę uczniów w okresie od stycznia do sierpnia oraz w okresie od września do grudnia,
- 7) podpis osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania organu prowadzącego.

3. W przypadku przyjęcia do jednostki ucznia zamieszkałego na terenie innej gminy po dniu 30 września danego roku oraz każdorazowej zmiany miejsca zamieszkania któregoś z uczniów organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany poinformować o tym w Wójta w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia wskazanych powyżej okoliczności.

4. Organ prowadzący mający zamiar rozpocząć prowadzenie jednostki w roku następnym i będący w trakcie jej zakładania, zamiast wniosku o udzielenie dotacji może złożyć informację o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

5. Dotacja, o której mowa w niniejszej uchwale jest przeznaczona wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących jednostki, służących realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

6. Dotacja przekazywana będzie w 12 częściach w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu za jaki przyznawana jest część dotacji, na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

7. Do dnia 10 każdego miesiąca organ prowadzący jednostkę składa informację o faktycznej liczbie uczniów, sporządzoną na podstawie posiadanej dokumentacji według stanu na pierwszy dzień miesiąca za jaki przyznawana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc i wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

8. Kwota części dotacji należna za pierwszy miesiąc w roku udzielania dotacji ustalania jest na podstawie informacji o przewidywanej ilości uczniów na ten miesiąc zawartej we wniosku, a dla jednostek dotowanych w roku poprzednim, na podstawie informacji składanej Wójtowi za miesiąc grudzień roku poprzedniego na zasadach i formie, o której mowa w ust. 7.

9. Kwota części dotacji na każdy kolejny miesiąc ustalana jest na podstawie informacji organu prowadzącego jednostkę, o faktycznej liczbie uczniów składanej Wójtowi zgodnie z ust. 7.

10. W przypadku gdy faktyczna liczba uczniów uczęszczających do jednostki w miesiącu dotowanym odbiega od danych przyjętych do wyliczenia części dotacji za dany miesiąc, o której mowa w ust. 8 i 9, kwota części dotacji za miesiąc następny ulega odpowiedniemu zmniejszeniu lub zwiększeniu o różnicę za miesiąc poprzedni.

11. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy dla obliczenia dotacji dla jednostki Wójt dokonuje weryfikacji kwoty dotacji i odpowiednio o ustaloną różnicę zmniejsza lub zwiększa części dotacji należne na kolejne miesiące danego roku kalendarzowego, o czym zobowiązany jest poinformować organ prowadzący jednostkę do końca miesiąca w którym dokonano weryfikacji.

**§ 4.** 1. Organ prowadzący jednostkę zobowiązany jest do sporządzenia rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji, które przedkłada Wójtowi w terminie do dnia 15 stycznia następnego roku budżetowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Dotacja lub jej część wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami, na zasadach, w terminie i w trybie określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn.zm.).

3. Wójt może przeprowadzić kontrolę w jednostce pod względem prawidłowości wykorzystania przyznanej dotacji.

4. Kontroli, o której mowa w ust. 3 podlegają w szczególności:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym danych podawanych przez organ prowadzący jednostkę we wniosku, informacji oraz rozliczeniu, o których mowa w niniejszej uchwale,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z uchwałą .

5. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu:

- 1) okresowo, po uprzednim, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem kontroli, powiadomieniu organu prowadzącego jednostkę o terminie planowanej kontroli,
- 2) doraźnie w przypadku, gdy zaistnieją okoliczności wskazujące na konieczność podjęcia natychmiastowej kontroli.

6. Kontrolę przeprowadza upoważniony pracownik kontrolującego, okazujący kontrolowanemu przy pierwszej czynności kontrolnej imienne upoważnienie, w którym wskazane będzie: imię i nazwisko pracownika kontrolującego, dane kontrolowanego, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli, miejsce kontroli.

7. Kontrola może mieć miejsce zarówno w siedzibie Wójta jak i w siedzibie kontrolowanego.

8. Kontrolujący dokonuje ustaleń w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych i ustnych oświadczeń, w tym kontrolowanego oraz innych nośników informacji zebranych w toku postępowania kontrolnego, które mają lub mogą mieć znaczenie dla celu w jakim przeprowadzana jest kontrola.

9. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych, w zakresie prowadzonej kontroli, kopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń, w terminie uzgodnionym z kontrolowanym.

10. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

**§ 6.** 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 roku.

2. Uchwała podlega również publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Gaszowice

z dnia ..... 2011 r.

Zalacznik1.doc

**Załącznik nr 1 do Uchwały Nr ... Gminy Gaszowice z dnia ... grudnia 2011r**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Gaszowice

z dnia ..... 2011 r.

Zalacznik2.doc

**Załącznik nr 2 do Uchwały Nr ... Gminy Gaszowice z dnia ... grudnia 2011r**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Gaszowice

z dnia ..... 2011 r.

Zalacznik3.doc

**Załącznik nr 3 do Uchwały Nr ... Gminy Gaszowice z dnia ... grudnia 2011r**