

UMOWA DOTACJI NR .....  
NA ZAKUP I MONTAŻ UKŁADU SOLARNEGO

zawarta w dniu ..... w Gaszowicach pomiędzy:

I. **Gmina Gaszowice, ul. Rydułtowska 2, 44-293 Gaszowice, NIP 6422568855, REGON 000539992** zwanego dalej „Gminą”.

II. **Inwestor nazwa**

adres.....

seria i nr dowodu osobistego: ..... NIP: .....

zwanym (ą) dalej „Inwestorem”

III. **Wykonawca nazwa**

....., ul. ....

działający na podstawie: ..... krs .....

NIP: .....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

**Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków współpracy stron związanych z realizacją „Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie gminy Gaszowice” zwanego dalej Programem oraz ustalenie warunków związanych z zakupem i montażem układu solarnego w budynku stanowiącym własność Inwestora.

2. Strony oświadczają, że:

Zapoznały się i akceptują warunki Regulaminu przyznawania i rozliczania dotacji dla osób fizycznych na realizację „Programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Gaszowice”.

**Przedmiot umowy**

**§2**

1. Inwestor zamawia u Wykonawcy na podstawie kosztorysu ofertowego dostawę i montaż układu solarnego: ..... o parametrach: **powierzchnia absorbera** ..... m<sup>2</sup>, **pojemność zbiornika na c.w.u.** ..... l, w budynku mieszkalnym: .....

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zakupiony układ solarny pod adres wskazany w ust. 1. oraz do wykonania robót instalacyjnych związanych z montażem dostarczonego układu solarnego zgodnie z wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

3. **Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień** .....

**Termin zakończenia robót ustala się na dzień** .....

4. Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....).

5. Inwestor dokona wpłaty pokrywającej wkład własny w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), do dnia złożenia wniosku o wypłatę dotacji.

6. W przypadku nieuiszczenia we wskazanym terminie kwoty określonej w ust. 5 Gmina ma prawo wykluczyć Inwestora z uczestnictwa w Programie.

7. Gmina udzieli dotacji w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), co stanowi 50% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 5.000,00 zł.

8. Kosztorys stanowi załącznik do umowy.

## **Obowiązki Inwestora**

### **§3**

Inwestor w ramach realizacji umowy:

1. Wykonał następujące czynności:
  - 1) uzyskał stosowne pozwolenia budowlane (gdy prawo tego wymaga);
  - 2) przekazał w/w dokument Gminie.
2. Przygotuje budynek do instalacji układu solarnego.
3. Udostępni Wykonawcy budynek w celu dokonania inwentaryzacji, realizacji robót demontażowo - montażowych w terminach określonych niniejszą Umową.
4. Przestrzegać będzie następujących zasad pod groźbą zwrotu kwoty otrzymanej dotacji z Gminy przez okres 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy:
  - 1) będzie prowadził eksploatację zabudowanego układu solarnego i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR;
  - 2) udostępni budynek dla przeprowadzenia kontroli przez służby Urzędu Gminy Gaszowice oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach;
  - 3) nie będzie dokonywał żadnych zmian i przeróbek na zamontowanych urządzeniach i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia oraz zgody Gminy i Wykonawcy;
  - 4) będzie dokonywał niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt;
  - 5) w okresie 60-ciu m-cy od daty modernizacji, nie zamontuje w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła.
5. W przypadku wystąpienia konieczności robót nieobjętych Umową ani Programem Inwestor uprawniony będzie do zlecenia tych robót Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na zasadach odrębnej umowy z Inwestorem.

## **Obowiązki Wykonawcy**

### **§4**

Wykonawca w ramach realizacji umowy:

1. Przedstawia dokumentację zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedstawia dokument potwierdzający, iż oferowany układ solarny opisany w §2 ust. 1 posiada oznakowanie zgodności potwierdzające zgodność wyrobu z zasadniczymi wymaganiami, zgodnie z ustawą o systemie oceny zgodności (Dz. U. 2004, Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.)
3. Przeprowadził w budynku Inwestora inwentaryzację w zakresie instalacji układu solarnego oraz określenia terminu rozpoczęcia i zakończenia robót.
4. Określił zakres robót kwalifikowanych i sporządził kosztorys ofertowy, który został zaakceptowany przez Inwestora oraz Gminę;
5. Dostarczy zakupiony układ solarny do Inwestora pod adres wymieniony w §2 ust. 1 wraz z DTR, warunkami gwarancji oraz serwisu, informując o tym fakcie pozostałe strony Umowy (w przypadku przedterminowej dostawy Wykonawca zawiadamia pozostałe strony Umowy nie później jednak niż 2 dni przed planowaną dostawą);
6. Zawiadomi pisemnie Gminę o rozpoczęciu modernizacji najpóźniej w terminie 3 dni od daty podanej w §2 ust. 3;
7. Dokona montażu układu solarnego wraz z niezbędnymi pracami adaptacyjnymi określonymi podczas inwentaryzacji oraz ujętymi w kosztorysie ofertowym;
8. Dokona uruchomienia układu solarnego oraz przeszkolenia Inwestora z zakresu obsługi i konserwacji układu solarnego;
9. Usunie gruz i uporządkuje miejsce modernizacji;
10. Wystawi inwestorowi fakturę VAT;
11. Zawiadomi Gminę o zainstalowaniu układu solarnego oraz zakończeniu modernizacji;
12. W przypadku wykonania robót w sposób wadliwy, niezgodny z normami lub niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy Wykonawca zostanie wezwany przez Inwestora wraz z Gminą do zmiany sposobu wykonania robót w terminie 3 dni od daty stwierdzenia niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy;
13. Będzie dochodził wszelkich roszczeń wobec Inwestora w przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych robót, dokonania odbioru końcowego i rozliczenia finansowego inwestycji;

14. Zapewni materiał, narzędzia, urządzenia i środek transportu oraz wykwalifikowanych pracowników w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

15. W przypadku realizacji w budynku zakresu robót szerszego niż przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania się z firmą realizującą dodatkowy zakres prac w celu ustalenia szczegółów i terminów wspólnej realizacji inwestycji.

16. W przypadku realizacji prac w zakresie szerszym niż stanowi przedmiot niniejszej umowy Gmina odmówi jej podpisania, jeżeli nie będzie możliwe zakończenie wszystkich prac warunkujących osiągnięcie założonego efektu ekologicznego.

## **Kary umowne**

### **§5**

1. Wykonawca zapłaci:

1) W przypadku przekroczenia terminu zakończenia robót, o którym mowa w §2 ust. 3 niniejszej umowy, zapłaci odpowiednio Inwestorowi i Gminie karę umowną w wysokości brutto 1% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w §2 ust. 4 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki proporcjonalnie do udziału finansowego strony określonego w niniejszej umowie.

2) W przypadku zwłoki w usunięciu wad w wyznaczonym terminie – zapłaci odpowiednio Inwestorowi i Gminie karę umowną w wysokości brutto 1% wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w §2 ust. 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji robót zgodnie z terminem zapisanym w §2 ust. 3 niniejszej Umowy i braku pisemnego zawiadomienia o rozpoczęciu prac Gmina ma prawo rozwiązać umowę z zastosowaniem kar za odstąpienie jak w ust. 4, a Wykonawca zapłaci pozostałym stronom umowy karę w wysokości 20% kwoty określonej w §2 ust. 4. Jednocześnie nastąpi skreślenie Wykonawcy z listy firm dopuszczonych do realizacji modernizacji w ramach Programu bez możliwości ponownego złożenia oferty.

3. Strona winna odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn od niej zależnych, zobowiązana jest zapłacić na rzecz pozostałych stron karę umowną w wysokości 1% kwoty określonej w §2 ust. 4 proporcjonalnie do udziału finansowego strony określonego w niniejszej umowie.

4. W przypadku realizacji przez Inwestora inwestycji w zakresie szerszym niż obejmuje niniejsza umowa, a objętych Programem – określonym w odrębnych umowach - i nie osiągnięcia efektu ekologicznego w terminach w nich zapisanych Inwestor zwróci udzieloną dotację wraz z ustawowymi odsetkami.

5. Strona winna odstąpienia od niniejszej Umowy jest zobowiązana do pokrycia również wszystkich udokumentowanych kosztów poniesionych przez pozostałe strony, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

6. W przypadku nieuzasadnionego nie udostępnienia przez Inwestora budynku w terminie określonym niniejszą Umową w celu wykonania robót modernizacyjnych objętych niniejszą umową bądź dokonania odbioru końcowego robót, Inwestor za każdy dzień zwłoki zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości brutto 1% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §2 ust. 4. umowy.

7. W przypadku wykluczenia Inwestor zobowiązuje się do zwrotu poniesionych przez Gminę i Wykonawcę poniesionych kosztów.

8. W przypadku braku możliwości wykonania wszystkich koniecznych robót, dokonania odbioru końcowego i rozliczenia finansowego Wykonawca będzie dochodził wszelkich roszczeń wobec Inwestora.

## **Odbiór robót**

### **§6**

1. Po zakończeniu robót modernizacyjnych, uruchomieniu układu solarnego i przeszkoleniu Inwestora w zakresie obsługi solara Wykonawca zawiadomi pisemnie Gminę o zakończeniu prac celem zorganizowania odbioru końcowego, w którym uczestniczyć będzie Wykonawca, Inwestor oraz Gmina. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 7 dni od daty złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót. Termin ten może zostać przesunięty na wniosek Wykonawcy po akceptacji Gminy.

2. W terminie 7 dni od daty odbioru końcowego Wykonawca sporządzi oraz przekaże Gminie w 3 egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) następujące dokumenty:

1) Fakturę VAT(oryginał), określoną w § 7 ust.2.

2) Atest, dopuszczenie do obrotu handlowego,

3) Protokół odbioru końcowego wraz z dokumentem uruchomienia układu solarnego;

- 4) Kopię karty gwarancyjnej zamontowanego urządzenia;
  - 5) Dokument potwierdzający dokonanie wpłaty pokrywającej wkład własny Inwestora, określony w §2 ust. 5;
  - 6) Uwierzytelnione kserokopie innych nie wymienionych dokumentów w przypadku, gdy prawo ich wymaga.
3. W przypadku realizacji przez Inwestora inwestycji w ramach Programu w zakresie szerszym niż stanowi niniejsza umowa (instalacja kotła c.o.) odbiór prac zostanie zorganizowany po zakończeniu wszystkich prac pozwalających osiągnąć założony efekt ekologiczny.
4. Termin odbioru prac oraz sporządzenie protokołu z odbioru może zostać przesunięte w przypadku stwierdzenia wad do czasu ich usunięcia.

## **Płatności**

### **§7**

1. Realizacja zadania powinna nastąpić do dnia .....
2. Wykonawca po dokonanych odbiorze końcowym robót i przekazaniu kompletu dokumentów określonych w §6 ust 2, wystawi Inwestorowi fakturę VAT w wysokości określonej w §2 ust 4 z następującym opisem na odwrocie:
  - 1) Inwestor wniósł w formie przedpłaty na wskazane przez Wykonawcę konto określony przez Gminę w §2 ust 5 wkład finansowy na realizację zamówienia określonego w §1 ust 1. umowy, w wysokości ..... zł brutto (słownie:.....), co stanowi 50% kosztów kwalifikowanych plus ewentualną kwotę przewyższającą nakład jednostkowy;
  - 2) Gmina pokryje resztę należności określoną w §2 ust 7. umowy, w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), co stanowi 50,00% kosztów kwalifikowanych, przekazując ją na wskazane przez Wykonawcę konto. Przekazane środki pochodzą z pożyczki udzielonej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
3. Wykonawca przekazuje fakturę podpisaną przez Inwestora (oryginał) do Urzędu Gminy Gaszowice. Gmina dokona zapłaty wynagrodzenia z faktury w części określonej w §2 pkt.7 w terminie do 30 dni od daty jej wpływu do Urzędu Gminy Gaszowice. Wystawienie faktury jest możliwe po rozliczeniu zadania przez Wykonawcę.
4. Strony nie są związane 30 dniowym terminem określonym w §7 ust. 2 do czasu przekazania przez WFOŚiGW w Katowicach środków finansowych na realizację zadania.
5. Termin płatności uzależniony jest ponadto od doręczenia Gminie kompletnej dokumentacji wyszczególnionej w niniejszej Umowie.
6. W przypadku realizacji przez Inwestora inwestycji w ramach Programu w zakresie szerszym niż stanowi niniejsza umowa, zapłata za fakturę opisaną w §7 ust 2. Umowy nastąpi nie wcześniej niż 7 dni po odbiorze wszelkich prac realizowanych przez Inwestora – po osiągnięciu założonego efektu ekologicznego.
7. Rozliczenia z tytułu wykonanych robót z zakresu kosztów niekwalifikowanych, odbywać się będą pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą na zasadach określonych odrębnie.
8. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji będzie podlegał kontroli pracowników WFOŚiGW w Katowicach oraz kontroli Wójta Gminy, który upoważnia pracowników Referatu Ochrony Środowiska, Rozwoju Gminy, Gminnego Centrum Informacji do przeprowadzenia kontroli wykorzystania dotacji oraz funkcjonowania urządzeń.

Kontrola polegać będzie na:

  - sprawdzeniu realizacji zadania,
  - sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją zadania,
  - kontroli efektu ekologicznego.

## **Gwarancje**

### **§8**

1. Wykonawca udziela Inwestorowi gwarancji na układ solarny oraz na wszystkie materiały (elementy) dostarczone w ramach montażu urządzeń i na osprzęt układu zgodnie z gwarancją producenta.
2. Wykonawca udziela Inwestorowi 36 miesięcznej gwarancji na wykonaną instalację obejmującą montaż układu solarnego.

3. Reakcja na zgłoszenie wad dostarczonego urządzenia lub wykonanych robót nastąpi nie później niż w okresie 12 godzin od chwili zgłoszenia przez Inwestora. Telefoniczne zgłoszenie wady powinno być następnie potwierdzone zgłoszeniem listownym w celu udokumentowania terminu zgłoszenia.
4. Inwestor zobowiązany jest do wykonywania okresowych przeglądów zgodnie z zapisami wynikającymi z karty gwarancyjnej. Koszty przeglądów ponoszone są przez Inwestora.
5. Koszty serwisu w okresie trwania gwarancji w całości ponoszone są przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zapewnia możliwość odpłatnego serwisu pogwarancyjnego na okres minimum 2 lat.
7. Pozostałe warunki udzielonej gwarancji oraz serwisu określa karta gwarancyjna.
8. Wszelkie usterki po dokonanych odbiorze prac zgłaszane będą wyłącznie Wykonawcy zgodnie z podpisaną umową trójstronną lub w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową rozstrzygane będą w oparciu o przepisy Kodeksu Cywilnego z pominięciem Gminy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§9**

Gmina:

1. Ustala wysokości odpłatności Inwestora za wykonanie przedmiotu Umowy oraz wysokości dotacji udzielonej przez Gminę, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
2. Sporządza projekty aneksów w przypadku konieczności wprowadzania zmian do Umowy.
3. W przypadku realizacji prac w zakresie szerszym niż stanowi przedmiot niniejszej umowy Gmina odmówi jej podpisania, jeżeli nie będzie możliwe zakończenie wszystkich prac warunkujących osiągnięcie założonego efektu ekologicznego.

#### **§ 10**

W sprawach spornych bądź nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Regulaminu.

#### **§ 11**

Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygać Sąd właściwy miejscowo dla miejsca wykonania zobowiązania.

#### **§12**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
2. Zmiany w niniejszej umowie dopuszczalne są tylko w formie aneksów zaakceptowanych i podpisanych przez wszystkie strony umowy, pod rygorem nieważności.
3. Wniosek o sporządzenie aneksu strony mogą złożyć, co najmniej na 7 dni przed datą zakończenia prac określoną w §2 ust. 3 niniejszej umowy.

.....  
Gmina

.....  
Wykonawca

.....  
Inwestor