

**ZARZĄDZENIE NR W.0050.98.2012  
WÓJTA GMINY GASZOWICE**

z dnia 2 lipca 2012 r.

**w sprawie: zmiany Zarządzenia nr W.0050.2.2012 Wójta Gminy Gaszowice z dnia 3 stycznia 2012r.  
w sprawie: określenia jednolitych wzorów dokumentów stanowiących podstawę realizacji zadań  
publicznych w zakresie sportu w roku 2012.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 4 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.), § 3 ust. 3 Uchwały nr LV/267/10 Rady Gminy Gaszowice z dnia 21 października 2010r. w sprawie: warunków tworzenia w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gaszowice, w związku z art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. nr 127, poz. 857 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Gaszowice  
ZARZĄDZA:**

**§ 1.** Zmianie ulega załącznik nr 1 Zarządzenia nr W.0050.2.2012 Wójta Gminy Gaszowice z dnia 3 stycznia 2012r. w sprawie: określenia jednolitych wzorów dokumentów stanowiących podstawę realizacji zadań publicznych w zakresie sportu w roku 2012..

**§ 2.** W/w dokument stanowi załącznik do Zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Skarbnikowi Gminy Gaszowice.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

### **Zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Gaszowice na zadania w zakresie sportu w roku 2012.**

1. Dotacja jest przekazywana zaliczkowo w jednej lub kilku transzach po podpisaniu umowy przez obie strony. Szczegóły dotyczące przekazania i rozliczenia dotacji zawiera umowa zawarta pomiędzy Zleceniodawcą, a Zleceniobiorcą.

2. Przygotowując wniosek, należy zwrócić uwagę, że z dotacji mogą być pokryte jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, w tym między innymi:

- a) przygotowanie klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu; w tym: wynagrodzenia dla trenerów lub instruktorów wraz z pochodnymi, ubezpieczenie zawodników, opłaty związkowe oraz rejestracyjne, koszty odbioru boiska, wynajmu obiektów sportowych, koszty badań lekarskich, zakup napojów oraz środków czystości, koszty wyposażenia apteczki,
- b) udział klubu w rozgrywkach, zawodach w określonej dyscyplinie sportu; w tym koszty transportu zawodników oraz sprzętu na zawody, koszty zakwaterowania i wyżywienia na zawodach, obsługa sędziowska i medyczna,
- c) utrzymanie, remont lub modernizacja obiektów i urządzeń sportowych klubu służących uprawianiu sportu – nie dotyczy remontów prowadzonych w trybie Uchwały nr LIV/263/10 Rady Gminy Gaszowice z dnia 30 września 2010r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;
- d) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników klubu lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego;
- e) organizacji imprez sportowych na terenie Gminy.

3. W uzasadnionych przypadkach można dokonywać przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu do 25%. W przypadku przekroczeń powyżej dopuszczalnych 25% Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania Zleceniodawcy o przyczynie zaistniałej sytuacji.

4. W przypadku jakichkolwiek zmian w składzie osobowym Zarządu organizacji, Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcy w terminie do 7 dni od zaistnienia zmian.

5. Kwota dofinansowania nie może przekroczyć 85% całkowitego kosztu zadania. Pozostałe 15% stanowi wkład własny wg rozbięcia: min. 5% kosztów zadania ma stanowić wkład finansowy, natomiast pozostałe 10% może stanowić wkład rzeczowy.

6. Wszyscy trenerzy oraz instruktorzy szkolący zawodników w danej dyscyplinie sportu muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje bądź uprawnienia.

7. W przypadku wynagrodzeń wypłacanych przez Zleceniobiorcę środki pochodzące z budżetu Gminy mogą pokrywać wynagrodzenia w okresie max. 10 miesięcy w ciągu roku kalendarzowego. W uzasadnionych przypadkach oraz ze względu na specyfikę danej dyscypliny sportowej okres ten może ulec wydłużeniu do 11 miesięcy.

8. W odniesieniu do wynagrodzeń wypłacanych trenerom i instruktorom piłki nożnej środki pochodzące z budżetu Gminy mogą finansować:

- a) Do 1 500,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w klasie okręgowej,
- b) Do 600,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w klasie rozgrywkowej „A”,
- c) Do 500,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w klasie rozgrywkowej „B”,
- d) Do 400,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w klasie rozgrywkowej „C”,
- e) Do 400,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto w odniesieniu do drużyn młodzieżowych.

9. W odniesieniu do wynagrodzeń wypłacanych gospodarzom obiektów środki pochodzące z budżetu Gminy mogą finansować:

- a) w przypadku jednej drużyny do 350,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto,

b) w przypadku dwóch lub więcej drużyn – do 400,00zł. kwoty wynagrodzenia brutto.

10. W odniesieniu do wynagrodzeń wypłacanych sędziom piłkarskim środki pochodzące z budżetu Gminy mogą finansować:

a) wynagrodzenie sędziego w klasie okręgowej do 405,00zł.

b) wynagrodzenie sędziego w klasie „A” do 350,00zł.

c) wynagrodzenie sędziego w klasie „B” do 300,00zł.

d) wynagrodzenie sędziego w klasie „C” i oraz grupach młodzieżowych do 120,00zł.

11. W odniesieniu do wyjazdów na zawody piłkarskie ustala się, iż środki pochodzące z budżetu Gminy mogą finansować do 330,00zł.

12. Wkład rzeczowy zabezpieczony we wniosku również podlega „rozliczeniu” w formie oświadczenia ze strony Zleceniobiorcy lub innego równoważnego dokumentu (np. umowa między partnerami).

13. Wszystkie wydatki mogą być ponoszone w terminie określonym w umowie jako termin realizacji zadania.

14. Zadanie realizowane przez Zleceniodawcę przy udziale środków pochodzących z budżetu Gminy podlega kontroli w trakcie realizacji zadania lub po jego zakończeniu w zakresie:

a) stanu realizacji zadania,

b) efektywności, rzetelności i jakości jego wykonywania,

c) wykorzystania środków przekazanych na realizację zadania z budżetu Gminy Gaszowice oraz zadeklarowanych środków własnych,

d) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

15. Zleceniobiorca, realizując zlecone zadanie, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Zleceniodawcę.