

**ZARZĄDZENIE NR W.0050.102.2012
WÓJTA GMINY GASZOWICE**

z dnia 10 lipca 2012 r.

w sprawie: powołania komisji konkursowej do oceny wniosków na wykonywanie zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gaszowice oraz określenia składu i trybu jej postępowania.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 27 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 5 Uchwały nr LV/267/10 Rady Gminy Gaszowice z dnia 21 października 2010r. w sprawie: określenia warunków tworzenia w tym organizacyjnych oraz trybu finansowania zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gaszowice.

**WÓJT GMINY GASZOWICE
ZARZĄDZA:**

§ 1. 1. Na potrzeby drugiego konkursu wniosków na wykonywanie zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gaszowice, powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- a) Przemysław Ruczyński
- b) Szymon Gomola
- c) Anna Grzybek
- d) Bogusław Łata

2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie komisji wybiorą ze swojego grona Przewodniczącego.

3. W przypadku równej ilości głosów przy głosowaniu decyduje głos przewodniczącego.

§ 2. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert kieruje się następującymi kryteriami:

- a) wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy (0-4),
- b) przedstawiona kalkulacja kosztów (0-4),
- c) możliwość realizacji zadania przez podmiot (0-4),
- d) dotychczasowa współpraca z Gminą (0-4).
- e) wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadanie realizowane w danym konkursie.

§ 3. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniających oferenta do otrzymania dotacji wynosi 50% maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.

§ 4. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza czy złożone wnioski spełniają wymogi formalne, wg wzoru karty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, a po pozytywnym rozpatrzeniu pod względem formalnym wnioski są poddawane dalszej ocenie merytorycznej, wg wzoru karty stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty najpóźniej do dnia 13 lipca 2012 roku, a decyzję o wyborze ofert i wysokości przyznanej dotacji podejmuje Wójt Gminy Gaszowice w drodze Zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. W wyniku rozpatrzenia wniosków, zadanie może zostać zlecone jednemu lub kilku wykonawcom. O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni w formie pisemnej. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

§ 6. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz wszyscy członkowie. Wyniki konkursu wraz z informacją o przeznaczeniu i wysokości otrzymanej dotacji zamieszcza się na stronie internetowej.

§ 7. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr W.0050.102.2012
Wójta Gminy Gaszowice
z dnia 10 lipca 2012 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ

.....
Nazwa zadania

.....
Nazwa wnioskodawcy

Kryterium formalne	Tak	Nie	Nie dotyczy
Czy oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu o przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.			
Czy tematyka konkursu mieści się w treściach statutowych oferenta.			
Czy oferta zawiera aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.			
Czy oferta zawiera sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok, a w przypadku organizacji działającej krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres od momentu rejestracji do daty ogłoszenia konkursu.			
Czy oferta zawiera oświadczenie wnioskodawcy o zapoznaniu się i przyjęciu warunków konkursu.			
Czy oferta zawiera kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania.			
Czy oferta zawiera umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w punkcie V.1. partnera).			

Wniosek dopuszczony/nie dopuszczony do dalszej oceny merytorycznej.

.....
data i podpis Przewodniczącego Komisji

Karta oceny merytorycznej

.....
Nazwa zadania

.....
Nazwa wnioskodawcy

Kryteria oceny	Liczba punktów
Wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy	
Kalkulacja kosztów	
Możliwość realizacji zadania przez podmiot	
Dotychczasowa współpraca z Gminą	
Suma punktów	

- a) Wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy - społeczne uzasadnienie realizacji projektu, zasięg działania wnioskodawcy (0-4),
- b) Kalkulacja kosztów – wielkość środków własnych finansowych, wkład rzeczowy, współdział innych źródeł finansowania, sponsorzy, odpłatny bądź nieodpłatny charakter zadania (0-4)
- c) Możliwość realizacji zadania przez podmiot - zasoby kadrowe, zasoby sprzętowe, kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadania (0-4),
- e) Dotychczasowa współpraca z samorządem – terminowość rozliczeń, rzetelność w ich prowadzeniu, wiarygodność oferenta. (0-4).

.....
data i podpis Przewodniczącego Komisji