

**UCHWAŁA NR OG-BR.0007.14.82.2013
RADY GMINY GASZOWICE**

z dnia 30 grudnia 2013 r.

w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Gminy Gaszowice na rok 2014

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 2 statutu Gminy Gaszowice (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 12 listopada 2013 r., poz. 6476)

**NA WNIOSEK PRZEWODNICZĄCEGO RADY
RADA GMINY GASZOWICE**

uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się plan pracy Rady Gminy Gaszowice na rok 2014, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gaszowice oraz Przewodniczącemu Rady Gminy Gaszowice.
- § 3. Uchwałę ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Gaszowice oraz publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PLAN PRACY RADY GMINY GASZOWICE NA ROK 2014

L.p.	Temat	Termin realizacji	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów
1.	1. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2013, kierunki działań na rok 2014. 2. Plany inwestycyjne na 2014 rok. 3. Stan zaawansowania prac nad nowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego Gminy. Analiza wniosków mieszkańców. Możliwości przekształcenia terenów na cele inwestycyjne, a rozwój Gminy w przyszłości. 4. Plan imprez w gminie Gaszowice w roku 2014. 5. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.	STYCZEŃ	Przewodniczący GKRPA Wójt Wójt Sekretarz Gminy
2.	1. Sprawozdanie z wykonania inwestycji i remontów gminnych w roku 2013. 2. Sprawozdanie z działalności jednostek organizacyjnych Gminy za rok 2013. 3. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.	LUTY	Wójt, Kierownik Referatu Gospodarki Publicznej, Inwestycji, Zamówień Publicznych Wójt, Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy
3.	1. Informacja o wykorzystaniu środków finansowych udzielonych w formie dotacji dla organizacji pozarządowych działających na terenie gminy Gaszowice za rok 2013. 2. Informacja o przeprowadzonych konkursach na zadania realizowane przez organizacje pozarządowe na terenie gminy Gaszowice w roku 2014. 3. Działalność organizacji pozarządowych na terenie gminy. 4. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.	MARZEC	Wójt Wójt Członkowie organizacji pozarządowych z terenu gminy.
4.	1. Informacja o stanie dróg po sezonie zimowym oraz bezpieczeństwie na drogach.	KWIECIEŃ	Wójt, Kierownik Referatu Gospodarki Publicznej, Inwestycji, Zamówień Publicznych,

	<p>2. Analiza problemów związanych z porządkiem publicznym i ochroną przeciwpożarową na terenie gminy.</p> <p>3. Informacja w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gaszowice.</p> <p>4. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.</p>		<p>Komendant Komisarjatu Policji, Komendant OSP, Komendant Straży Miejskiej</p> <p>Wójt, Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rozwoju Gminy</p>
5.	<p>1. Wykonanie budżetu za rok 2013.</p> <p>2. Absolutorium dla Wójta Gminy za rok 2013.</p> <p>3. Informacja o stanie zdrowia mieszkańców gminy oraz funkcjonowaniu ośrodków zdrowia na terenie gminy.</p> <p>4. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.</p>	MAJ	<p>Wójt, Skarbnik</p> <p>Dyrektorzy placówek (ośrodków) oraz pielęgniarki szkolne</p>
6.	<p>1. Informacja na temat planowanego wypoczynku letniego dzieci i młodzieży z terenu gminy.</p> <p>2. Działalność świetlicy profilaktyczno-integracyjnej w gminie.</p> <p>3. Efekty wdrożenia projektu E-administracja – udogodnienia dla Urzędu Gminy i mieszkańców.</p> <p>4. Funkcjonowanie boiska „Orlik 2012” oraz klubów sportowych na terenie Gminy.</p> <p>5. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.</p>	CZERWIEC	<p>Wójt, Kierownik GZOSiP</p> <p>Stowarzyszenie Sumina</p> <p>Sekretarz Gminy</p> <p>Wójt, Prezesi klubów sportowych</p>
7.	Przerwa wakacyjna	LIPIEC	
8.	<p>1. Informacja o stanie bezrobocia w gminie.</p> <p>2. Informacja o stanie technicznym i przygotowaniu placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2014/2015.</p> <p>3. Informacja na temat podmiotów gospodarczych działających na terenie gminy.</p> <p>4. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.</p>	SIERPIEŃ	<p>Wójt, Kierownik OPS</p> <p>Wójt, Kierownik GZOSiP</p> <p>Wójt, Sekretarz Gminy, Przedstawiciele pracodawców</p>
9.	<p>1. Wykonanie budżetu za I półrocze 2014 roku.</p> <p>2. Podsumowanie roku szkolnego 2013/2014.</p> <p>3. Współpraca Gminy Gaszowice z Powiatem Rybnickim, okolicznymi Gminami oraz miastami partnerskimi.</p> <p>4. Funkcjonowanie Straży Miejskiej w Gminie.</p> <p>5. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.</p>	WRZESIEŃ	<p>Wójt, Skarbnik</p> <p>Dyrektorzy placówek oświatowych</p> <p>Sekretarz Gminy</p> <p>Wójt</p>

10.	1. Analiza proponowanych stawek podatkowych na 2015 rok. 2. Informacja z przebiegu remontów i inwestycji na terenie gminy w 2014 roku. 3. Informacja o stanie zadłużenia Gminy. 4. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.	PAŹDZIERNIK	Skarbnik, Wójt Wójt, Kierownik Referatu Gospodarki Publicznej, Inwestycji, Zamówień Publicznych Skarbnik, Wójt
11.	1. Omówienie założeń do projektu budżetu na 2015 rok. 2. Podsumowanie działalności Rady. 3. Bieżące podejmowanie uchwał i rozpatrywanie spraw.	LISTOPAD	Wójt

Uwaga: Plan pracy Rady Gminy ma charakter otwarty. Radni mogą składać propozycje dodatkowych tematów na sesje.